



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

ที่ ขก ๘๙๗๐๒/

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงาน รายงานแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง, ปลัด อบต.)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ หน่วยงานผู้เบิกขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ได้นำส่ง รายงานแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) และกองคลังได้รวบรวมข้อมูล จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานให้ผู้บริหารทราบเพื่อวางแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับสถานการณ์คลังต่อไป

ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

๑. ติดประกาศอย่างเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
๒. แจ้งสำนักปลัด อบต. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์
๓. ลงนามในหนังสือรายงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น เพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสาวอนัญญา ภักดีทุมมา)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

- ทราบ
- เห็นควรดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

(นางนาวา เย็นเสนาะ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ/รายงานต่อไป

(นายไพโรจน์ ภูศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

- ทราบ
- เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุกานดา ชื้อสัตย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ได้จัดทำรายงานแผนการใช้จ่ายเงินรวม ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายไพโรจน์ ภูศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2567....

ไตรมาสที่.....2..... ตั้งแต่เดือน..... มกราคม..... 2567 ถึงเดือน.....มีนาคม.....2567....

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	2,127,919.50	709,306.50	709,306.50	709,306.50
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	548,520.00	182,840.00	182,840.00	182,840.00
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,095,005.00	698,335.00	698,335.00	698,335.00
4	ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-
5	ค่าตอบแทน	365,975.00	115,958.33	125,008.33	125,008.33
6	ค่าใช้สอย	782,823.00	226,925.00	278,947.00	276,951.00
7	ค่าวัสดุ	203,973.00	45,750.00	81,576.00	76,647.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	44,865.00	14,955.00	14,955.00	14,955.00
9	เงินอุดหนุน	236,402.00	77,134.00	77,134.00	82,134.00
10	ค่าครุภัณฑ์	152,150.00	-	104,500.00	47,650.00
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	719,575.00	-	359,787.50	359,787.50
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		7,277,207.50	2,071,203.83	2,632,389.33	2,573,614.33

หมายเหตุ

.....อาจมีการปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลัง.....

...ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวอนัญญา ภักดีทุมมา)
ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางนาวา เย็นแสนะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง