

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิพล ชัยโย	ประธานสภา อบต.	สิทธิพล ชัยโย	
๒	นายกุลศล สุโพธิ์	รองประธานสภา อบต.	กุลศล สุโพธิ์	
๓	นายปัญญา ต้นแปะ	สมาชิก อบต. ม. ๓	ปัญญา ต้นแปะ	
๔	นายทองแดง คำมะบาล	สมาชิกอบต ม. ๒	ทองแดง คำมะบาล	
๕	นายสมพูล จันทะวะฤทธิ	สมาชิก อบต. ม. ๕	สมพูล จันทะวะฤทธิ	
๖	นางสาวสุทธิกานต์ เปรมทอง	สมาชิก อบต. ม. ๓	สุทธิกานต์ เปรมทอง	
๗	นางสาวสุภนิตา ชื้อสตัย	เลขานุการสภา อบต.	สุภนิตา ชื้อสตัย	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไพโรจน์ ภูศรี	นายก อบต.	ไพโรจน์ ภูศรี	
๒	นายบุญกว้าง กุลสุวรรณ	รองนายก อบต.	บุญกว้าง กุลสุวรรณ	
๓	นายณรงค์ สีสุจรรย์	รองนายก อบต.	ณรงค์ สีสุจรรย์	
๔	นายยุทธภูมิ ไสวงาม	วิศวกรโยธา	ยุทธภูมิ ไสวงาม	
๕	นางพรพณา งวงช้าง	นักทรัพยากรบุคคล	พรพณา งวงช้าง	
๖	นางปะจินดา อู่กระโทก	รองปลัด อบต.	ปะจินดา อู่กระโทก	
๗	นางสาวยุภาพร แสงดารา	ผอ. กองการศึกษา	ยุภาพร แสงดารา	
๘	นางสาวอรทัย แผงคำแหง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อรทัย แผงคำแหง	
๙	นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล	ผอ.กองช่าง	ณรงค์ฤทธิ์ โกพล	
๑๐	นางนาวา เย็นเสนาะ	ผอ.กองคลัง	นาวา เย็นเสนาะ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม เลขานุการสภา ได้ตรวจนับองค์ประชุมและเห็นว่าสมาชิกสภา มาครบองค์ประชุมแล้วจึงได้เชิญนายสิทธิพล ชัยโย ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเสร็จแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑**ประธานสภา****เรื่อง ประธานแจ้งให้ประชุมรับทราบ**

วันนี้มีสมาชิกสภา อบต. ๒ ท่าน ขอลาประชุม ดังนี้

๑. นายสัมฤทธิ์ นามพ่ายพ สมาชิก สภา อบต. หมู่ที่ ๘ ขอลากิจ เนื่องจากติดภารกิจสำคัญเกี่ยวกับศาลนัด
๒. นายศิริพล หินกอก สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ขอลาป่วย

ระเบียบวาระที่ ๒**ประธานสภา****เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่**

๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

กล่าวว่า ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด มีข้อสงสัยหรือจะเสนอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าหากมีก็ขอเชิญเสนอแจ้งต่อที่ประชุมได้ และถ้าหากไม่มีท่านใดเสนอแก้ไข กระผมก็ขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งดังกล่าวนี้ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓**เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

๓.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (กองการศึกษา)

ประธานสภา

ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา เสนอรายละเอียดชี้แจงต่อที่ประชุม

นางสาวยุภาพร แสงดารา

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

กล่าวต่อที่ประชุมว่า ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.หัวทุ่ง

มีความจำเป็นที่จะเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการ จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LEDTV) ๕๕ นิ้ว แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓,๘๔๐ X ๒,๑๖๐ พิกเซล เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- ๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
 - ๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (๕๕ นิ้ว)
 - ๓) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV
 - ๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ

๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗)

โดยโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน) จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการ จัดซื้อชิ้นวางของอเนกประสงค์แบบโล่ง เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องนอนของเด็ก ศพด. อบต. หัวทุ่ง จำนวน ๘ หลัง ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

โดยโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

ประธานสภา

กล่าวว่า ท่านสมาชิก อบต. ก็รับทราบรายละเอียดแล้วนะครับ มีท่านใดสงสัยจะสอบถามหรืออภิปรายเรื่องนี้หรือไม่ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัย กระผมก็ขอมติที่ประชุม เพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายการที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ เสนอต่อที่ประชุมแล้วนี้ หากเห็นชอบและอนุมัติ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติเป็นเอกฉันท์

๓.๒ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายก อบต.หัวทุ่ง เสนอชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายไพโรจน์ ภูศรี

กระผมขอมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่างเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมแทนนะครับ

(นายก อบต.หัวทุ่ง)

นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล

ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบ ตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านทราบแล้ว สรุปรูปได้ดังนี้

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

-ด้วย กองช่าง อบต.หัวทุ่ง ได้รับมอบหมายจากคณะผู้บริหาร อบต.หัวทุ่ง ให้ดำเนินการสำรวจและประมาณราคาโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต สายจากบ้านนายมงคล

สุขประเสริฐ ถึง บ้านนางรัตนา บังใบ (บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ ๔)

ปริมาณงาน

เสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๔.๑๐ - ๔.๒๕ เมตร ยาวรวม ๖๐.๕๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๒ ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบที่ อบต.หัวทุ่งกำหนด

งบประมาณ ๙๓,๒๐๐ บาท

-ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑ หน้า ๓

๒. โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต สายจากศาลากลางบ้าน ถึง บ้านนายสมบูรณ์ วงศ์สาสุข (บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ ๔)

ปริมาณงาน

เสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๓.๐๕ - ๖.๓๐ เมตร ยาวรวม ๑๐๒.๒๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๙๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบที่ อบต.หัวทุ่งกำหนด

งบประมาณ ๑๕๒,๐๐๐ บาท

-ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๒ หน้า ๔

๓.โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต สายจากบ้านนางวิมลรัตน์ โสมสีแพง ถึงบ้านนายवाद ศรีสุบาล (บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ ๔)

ปริมาณงาน เสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาวรวม ๑๐๑ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบที่ อบต.หัวทุ่งกำหนด

งบประมาณ ๑๕๕,๙๐๐ บาท

-ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) แก้ไข (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๘ ลำดับที่ ๓ หน้า ๔

ซึ่งยอดเงินงบประมาณที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๓ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐๕,๑๐๐ บาท (-สี่แสนห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-)

นางนาวา เย็นเสนาะ
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้
จ่ายเงินสะสมให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๖

“ข้อ ๙๓/ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกั้นไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนี่ผู้กพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนี่ผู้กพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสมโดยคำนึงถึงฐานะการคลังของ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ดังนั้น ทางกองคลัง จึงได้เสนอชี้แจงหาขอดเงินที่สามารถนำมาใช้จ่ายได้ตามรายงานพิสูจน์ขอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามบแสดงฐานะ

การเงิน ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๖๘

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ยอดเงินสด เงินฝากธนาคารและเงินฝากกระทรวงการคลัง		๓๙,๒๓๐,๔๑๔.๔๑
หัก หนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗*	(๑,๕๙๐,๓๑๘.๐๖)	
เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-	(๑,๕๙๐,๓๑๘.๐๖)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗		๓๗,๖๘๐,๐๙๖.๓๕
หัก รายการกั้นเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่องหนี่ผู้กพันและก่องหนี่ผู้กพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน**	(๔,๗๕๒,๐๐๐.๐๐)	

เงินสะสมที่อนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้กอหนี้ผูกพันและที่กอหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน**	(๑,๑๒๐,๓/๐๐.๐๐)	
รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	-	(๕,๘๓๒,๓/๐๐.๐๐)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓/		๓๑,๘๐๓,๓๙๖.๓๕ (๑)
หมายเหตุ * บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้ ๑. รายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอกการรับรู้ - ระยะสั้น ๒. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะสั้น ๓. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะยาว ๔. เงินกู้ - ระยะสั้น ๕. ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่กำหนดชำระภายใน ๑ ปี ๖. เงินกู้ - ระยะยาว ๗. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่ใช้งบประมาณปีถัดไปในการชำระหนี้ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เดือน ส.ค. - ก.ย. เป็นต้น ๘. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ / เฉพาะกิจ และยังไม่ได้รับเงินอุดหนุนในปีที่ตั้งหนี้ ๙. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินกู้และยังไม่ได้รับเงินกู้ในปีที่ตั้งหนี้ ** รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เฉพาะแหล่งเงินงบประมาณการบันทึกบัญชีหนี้สิน หมายถึงการรับรู้ภาระหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น		

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามงบแสดงฐานะการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		๓๑,๘๐๓,๓๙๖.๓๕ (๑)
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น*		(๑๕๙,๒๖๑.๐๑)
หัก สำรองตามระเบียบฯ ๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	(๓,๐๐๐,๐๐๐) (๔,๙๕๐,๐๐๐) -	(๗,๙๕๐,๐๐๐.๐๐)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ		๒๓,๖๙๔,๑๓๕.๓๔
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	-	
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-	-
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากกอหนี้ผูกพันแล้ว	๑๐,๐๐๐	
รับคืนเงินรายจ่าย / รายรับได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	๒,๖๕๕.๐๐	๑๒,๖๕๕.๐๐
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘		๒๓,๗/๑๐,๓/๙๐.๓๔

หมายเหตุ * เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำส่งประจำปี ๒๕๖๖

(๑) หมายถึง เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประธานสภา	กล่าวว่ามีสมาชิก อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยจะอภิปรายในการพิจารณาในรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้หรือไม่ ถ้าหากมีก็ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมได้
นายทองแดง คำะบาล (สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖)	กล่าวเสนอว่า กระผมอยากทราบว่า หมู่บ้านอื่นๆ ทำไม่ไม่จัดสรรงบประมาณลงดำเนินการบ้างเลยครับ
นายณรงค์ สีสุจรรย์ (รองนายก อบต.)	กล่าวตอบชี้แจงว่า เหตุผลที่เสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมในครั้งนี้ เนื่องจากโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตในพื้นที่หมู่ที่ ๑ บ้านหัวทุ่ง ได้รับอนุมัติงบประมาณตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้แล้วนั้น ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากหาผู้รับจ้างไม่ได้ จึงทราบว่ามีการประเภทเดียวกันนี้อยู่ในแผนพัฒนาปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คือโครงการในพื้นที่หมู่ที่ ๔ บ้านหนองทุ่ม เพียงหมู่บ้านเดียวเท่านั้น ส่วนโครงการของหมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๗ อยู่ในแผนพัฒนาฯ ในปี ๒๕๖๙ ก็ได้เสนอของงบประมาณไปที่ อบจ.ขอนแก่นแล้ว ดังนี้ จึงเสนอขออนุมัติเพียงหมู่บ้านเดียว ซึ่งก็ใช้งบประมาณไม่มากนัก ทั้งนี้โดยเห็นว่า เพื่อแก้ไขปัญหาไม่ให้โครงการที่ตั้งจ่ายไว้แล้วตกไปครับ
นางสาวสุภานิดา ชี้อสัตย์ (ปลัด อบต.)	ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติมว่า การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเราก็จะขอใช้เมื่อมีความจำเป็นเท่านั้น ซึ่งเราต้องประหยัดไว้เพื่อรองรับไว้ใช้จ่ายเมื่อได้พื้นที่ที่จะทำการก่อสร้างที่ทำการ อบต.หัวทุ่ง แห่งใหม่ด้วย เพราะเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗ สภาก็ได้อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมไปเป็นจำนวนมากพอสมควรแล้ว
ประธานสภา	จึงกล่าวว่า มีท่านใดจะเสนออภิปรายอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอ กระผมขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติโครงการที่ขอใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายการที่ผู้อำนวยการกองช่างเสนอ ด้วยการยกมือขึ้นด้วยครับ
มติที่ประชุม	ให้ความเห็นชอบและอนุมัติเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ประธานสภา	กล่าวว่า มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอแจ้งข้อราชการติดต่อที่ประชุมหรือไม่ ถ้าหากมีก็ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมได้
นางสาวยุภาพร แสงดารา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)	เสนอแจ้งต่อที่ประชุมว่า ด้วยทางกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีเรื่องจะนำหารือเบื้องต้นกับทางคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ในการเตรียมจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งจะกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงจะนำหารือว่าปีนี้เห็นสมควรกำหนดพื้นที่เป็นวัดไหน ส่วนปีที่แล้วจัดที่วัดไทยบำรุง บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ ๔

นายปัญญา ต้นแปะ

(สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗)

นางสาวยุภาพร แสงดารา

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

ประธานสภา

เสนอว่าวัดในพื้นที่บ้านสองแชน หมู่ที่ ๗ น่าจะยังไม่มีความพร้อมในการจัดเตรียมต้อนรับ

กล่าวว่า ถ้าเป็นบ้านสองแชน หมู่ที่ ๗ ยังไม่พร้อมก็ไม่ใช่ไร ถ้าอย่างนั้นก็ขอลงพื้นที่วัดมาลัยจันทร์ บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ ๑ ก่อนนะคะ และจะได้นัดหาหรือการเตรียมจัดงานกับทางผู้นำฝ่ายปกครองและหน่วยงานราชการในพื้นที่อีกครั้งหนึ่งคะ

กล่าวเสนอแจ้งต่อที่ประชุมว่า ด้วยทางกองช่างได้รับมอบหมายให้ดูแลดำเนินโครงการ ๑ โครงการ ๑ ถนนปลอดภัย ตามนโยบายของรัฐบาล และได้คัดเลือกถนนตัวอย่างเพื่อดำเนินการ คือ ถนนสายทางเข้าหมู่บ้านสองแชน หมู่ที่ ๗ ดังนั้น จึงขอเชิญชวนทุกๆ ท่าน ทุกฝ่ายเข้าร่วมดำเนินกิจกรรมทำความสะอาดและตัดกิ่งไม้ข้างทางในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปครับ

กล่าวว่า มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะแจ้งข้อราชการใดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมกระผมก็ขอปิดการประชุมไว้เพียงแค่นี้ครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ)

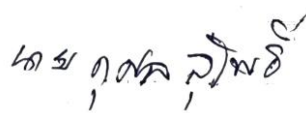


ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุนิตา สีอัสตย์)

เลขานุการสภา อบต.หัวทุ่ง

(ลงชื่อ)



(นายกุศล สุโพธิ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสมพล จันทะวะฤทธิ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม


(ลงชื่อ)



(นายทองแดง คำมะบาล)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 

(นายสิทธิพล ชัยโย)

ประธานสภาฯ