

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง

อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,200,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,309,300 บาท
งบกลาง	รวม	8,309,300 บาท
งบกลาง	รวม	8,309,300 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	37,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างรายเดือน โดยสมทบจ่าย สำนักงานประกันสังคม		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	1,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,680,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามประกาศองค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยทุ่ง โดยจ่ายตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง ตามระเบียบดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,850,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง โดยจ่ายตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง โดยจ่ายตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	288,500 บาท
เพื่อจ่ายในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนและเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในกรณีที่ประสบภัยธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย ฯลฯ		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
(1) เงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพตำบลหัวทุ่ง เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	332,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,902,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,923,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,981,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 20,400.- บาท ตั้งไว้ จำนวน 244,800.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 11,220.- บาท / คน ตั้งไว้ 269,280.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายในอัตรา เดือนละ 1,750.- บาท ตั้งไว้ จำนวน 21,000.- บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880.- บาท / คน ตั้งไว้ จำนวน 21,120.- บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายในอัตราเดือนละ 1,750.- บาท ตั้งไว้ จำนวน 21,000.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา โดยตั้งจ่ายในอัตราเดือนละ 880.- บาท ตั้งไว้ จำนวน 21,120.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายในอัตราเดือนละ 7,200.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,297,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนดังนี้

ตำแหน่ง ประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน

ละ 11,220.- บาท

ตำแหน่ง รองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน

ละ 9,180.- บาท

ตำแหน่ง เลขานุการสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน

ละ 7,200.- บาท

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 11

อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,942,000 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,450,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับ

ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตรา

เงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วน ตำบล ของ

สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วน		
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา		
(สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
สำนักปลัด		
ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน		
ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน		
ละ 9,400 บาท จำนวน 12 เดือน		
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน		
ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
(สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างจำนวน 3 อัตรา		
(สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,999,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	570,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	370,000 บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของสำนักปลัด ตั้งไว้ 210,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของสำนักปลัด ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มติตัวชี้วัดกำหนด

(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน 160,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการการประจำหน่วยเลือกตั้ง หรือที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งท้องถิ่น ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลง 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางการปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 4) พ.ศ. 2562

จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
 - ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
 - ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
 - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
- (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้

มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

มหาดไทย ที่ มท. 0809/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
 - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	932,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำ การอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับ จ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสารพร้อมเข้าปก หนังสือ ค่าป้ายไวเนล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่ยามรักษา ความปลอดภัยสำนักงาน อบต. หัวทุ่ง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาความปลอดภัยสำนักงาน อบต. หัว ทุ่ง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,000.- บาท (สำนักปลัด)		
(3) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่แม่บ้านภายใน สำนักงาน อบต. หัวทุ่ง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการให้กับแม่บ้านที่ ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาดภายในสำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,000.- บาท (สำนักปลัด)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

(1) ค่าเลี้ยงรับรอง

จำนวน 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่ารับรอง จำนวน

5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลตามหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลว 28 ก.ค. 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น

เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลว 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 36 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าถ่ายเอกสารในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 99 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 36 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและสานสัมพันธ์บุคลากรในองค์กร	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและสานสัมพันธ์บุคลากรในองค์กร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของสำนัก ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็น ปกติ (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	285,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ ในการปฏิบัติราชการ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กรรไกร เครื่องคิดเลข สมุด ลวดเย็บกระดาษ น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลหัวทุ่งและอื่นๆ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน พิวส์ สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า แผงวงจร ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวใช้ในสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เช่น ไม้กวาด น้ำยาสุขภัณฑ์ แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วย จาน ช้อน มีด แปรง ฯลฯ (สำนักปลัด)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางในอะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ ไขควง ประแจ น้ำมันเบรก หัวเทียน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล หัวทุ่ง รวมถึงเครื่องมือใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประกอบด้วย น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ 95 ฯลฯ (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษตอเนื่อง แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	212,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน / ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (สำนักปลัด)		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และโทรศัพท์ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	53,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ Internet แบบ fiber หรืออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบวงจรเช่า ระบบราย เดือนๆ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ค่าออกแบบเว็บไซต์ พร้อมเพิ่ม จำนวนเว็บเพจ ไม่จำกัดหน้าเอกสาร และค่าปรับปรุงเพิ่มเติม ข้อมูลแบบไม่จำกัดจำนวนครั้ง ค่าจดทะเบียนโดเมนเนม ค่าเช่า พื้นที่จัดเก็บข้อมูลไม่จำกัดหน้าเอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	938,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	938,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,000 .- บาท รวมเป็นเงิน 4,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. โช๊คแก๊สปรับระดับได้ (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ) (สำนักปลัด)		

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	42,500 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 42,500.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2563 (สำนักปลัด)		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบสูง	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนทึบสูง จำนวน 1 หลัง ราคาหลังละ 9,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1. ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) 91.3 x 45.7 x 183 ซม./ตัว (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (สำนักปลัด)		
จัดซื้อตู้ชั้นเก็บเอกสาร ชนิดไม้ ขนาด 12 ช่อง	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้ชั้นเก็บเอกสาร ชนิดไม้ ขนาด 12 ช่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาด 120 x 30 x 175 เซนติเมตร (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (สำนักปลัด)		
จัดซื้อตู้โชว์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้โชว์ จำนวน 1 หลัง (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ 4 ประตู จำนวน 1 คัน	จำนวน	814,000 บาท
เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ 4 ประตู จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2563 (สำนักปลัด)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ จำนวน 8,900 บาท
1 (28 หน้า/นาทิต)

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network

แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิต) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

(สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน 17,000 บาท
แบบที่ 1

เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์

บริการ แบบที่ 1 คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4

อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30

แผ่น

- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อย

กว่า 20 ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ซึ่งเป็นทรัพย์สิน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม

21,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

21,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงนางเป้า ตามโครงการ
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอำเภอพล

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงนาง
เป้า ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอพล
ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ.
2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564
หน้า 50 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล ตามโครงการขอรับสนับสนุนงบ จำนวน 5,000 บาท
ประมาณตามแผนการดำเนินงานรัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล ตามโครงการ
ขอรับสนับสนุนงบประมาณตามแผนการดำเนินงานรัฐ
พิธี ประจำปีงบประมาณ 2565
ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ
. 2561 - 2565) หน้า 125 ลำดับที่ 1

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
---------------	-----	------------

รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

รายจ่ายอื่น

ค่าวิจัยและประเมินผล	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิจัยและประเมินผลสำหรับการสำรวจความพึงพอ
ใจของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ใน
การให้บริการและคุณภาพการให้บริการ ตามโครงการสำรวจ
ความพึงพอใจในการให้บริการและคุณภาพการให้บริการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	513,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	436,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	436,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	436,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	37,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการตามที่มีมติตัวชี้วัดกำหนด (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,599,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,804,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,804,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,570,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	192,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	735,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	378,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ ตั้งไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างของกองคลังตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มติตัวชี้วัดกำหนด

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากทางราชการ

ตามหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลว 26 ก.ย . 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	251,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการ การอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับ จ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสารพร้อมเข้าปกหนังสือ ค่า ป้ายไว้นิล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึก อบรม ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557 (กองคลัง)		

โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550		
2. ประกาศในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 36 ลำดับที่ 3 (กองคลัง)		
โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนชำระภาษีมากขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2. ประกาศในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2 (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ (กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ เช่น กระดาษ แฟ้มปากกา ดินสอ กรรไกร แก้วพลาสติก เครื่องคิดเลข สมุดลดเย็บกระดาษ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ม่าน มู่ลี่ ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวในกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เช่น ไม้กวาด น้ำยาสุขภัณฑ์ แก้วน้ำ จานรองถ้วยจาน ช้อน มีด แปรง ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	21,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ		
Internet แบบ fiber		
หรืออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบวงจรเช่า ระบบราย		
เดือน จำนวน 12 เดือน		
(กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	60,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,000		
.- บาท รวมเป็นเงิน 6,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
- โซ้คแก๊สปรับระดับได้		
(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตาม		
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)		
(กองคลัง)		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด	จำนวน	29,600 บาท
18,000 บีทียู		
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)		
ขนาด 18,000 บีทียู) จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะตามบัญชี		
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม 2563		
(กองคลัง)		

จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน 17,000 บาท
แบบที่ 1

เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4
- อัตโนมัตติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อย

กว่า 20 ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองคลัง)

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคา 5,500.- บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดสินค้า (กว้าง x ยาว x สูง) 80 x 150 x 75 ซม.
- มี 1 ลื่นชัก 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที จำนวน 2,600 บาท)

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	15,000 บาท
--	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญๆ ภายในเขตตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญๆ (เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์) ภายในเขตตำบลหัวทุ่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าป้ายประจำจุดตรวจ/จุดบริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 81 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการสมาชิกศูนย์ อปพร. อบต.หัวทุ่ง กรณีได้รับคำสั่งเรียกใช้มาปฏิบัติราชการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2327 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
2. หนังสือ มท 0808.2/ว2721 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (วัน อปพร.)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (วัน อปพร.) เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดทำป้ายไวนิล ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 32 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		
โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดทำป้ายไวนิล ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 31 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสมาชิก อปพร.	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสมาชิก อปพร. เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 31 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	15,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง ถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง ไฟเตือนภัย ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	558,700 บาท
----------------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	424,800 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	424,800 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,800 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	103,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	68,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มติตัวชี้วัดกำหนด (กองการศึกษาฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ		
(กองการศึกษาฯ)		

งบลงทุน	รวม	30,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล* จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองการศึกษาฯ)		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	8,900 บาท
(28 หน้า/นาทื) เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563) (กองการศึกษาฯ)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,725,550 บาท
งบบุคลากร	รวม	453,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	453,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	273,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ครูผู้ดูแลเด็กจำนวน 1 อัตรา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	767,950 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแล
เด็ก ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์การปรับปรุง
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มติตัวชี้วัด
กำหนด
(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วน
ตำบล ในตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการ
ศึกษานูตรได้ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809/ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน
(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)

ค่าใช้จ่าย	รวม	347,950 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำ
การอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับ
จ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสารพร้อมเข้าปก
หนังสือ ค่าป้ายไวนิล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

อบรม ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ในการจัดกิจกรรม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง และจัดสถานที่ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2. ปราบกฎในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 37 ลำดับที่ 4

(กองการศึกษาฯ)

โครงการศึกษาเรียนรู้แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาเรียนรู้แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 39 ลำดับที่ 12		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	51,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว) จัดสรรในอัตราคนละ 1,700.- บาทต่อปี จำนวน 30 คน ตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) 2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 8 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษาฯ)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จำนวน 154,350 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงิน
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรในอัตราคน
ละ 21.- บาทต่อคน เป็นเวลา 245 วัน จำนวน เด็ก 30
คน

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 7 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน	22,600 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง โดยจ่ายให้สำหรับเด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 5
ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง จำนวน 20 คน ตาม
รายการดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
4. ค่ากิจกรรมพัฒนานักเรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 8 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ
(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	322,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	322,000 บาท

(1) อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 62,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 260 วัน เด็กนักเรียน 30 คนๆ 8 บาท (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)

(2) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ทั้ง 2 แห่ง จำนวน 249,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสหราษฎร์อนุกุล และโรงเรียนหนองฉั่นเพลฮ่องแขวงประชาสรร จำนวน 260 วัน เด็กนักเรียน 120 คนๆ ละ 8 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

(3) วัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เช่น ไม้กวาด น้ำยาสุขภัณฑ์ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย จาน ช้อน มีด แปรง ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	33,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)	จำนวน	2,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ Internet แบบ fiber หรืออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบวงจรเช่า ระบบรายเดือน จำนวน 12 เดือน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ)	จำนวน	16,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	504,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	504,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมทั้ง 2 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนสหราษฎร์อนุกุล และโรงเรียนบ้านหนองฉั่นเพลฮ่องแขวงประชาสรร รวมทั้งสิ้น 120 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน ตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) 2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 40 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	504,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,228,450 บาท
---------------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	363,480 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	363,480 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	363,480 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่ เจ้าพนักงานสาธารณสุขจำนวน 1 อัตรา
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	645,970 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	103,970 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,770 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ตาม
หลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์การปรับปรุง
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มติตัวชี้วัด
กำหนด
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	43,200 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่ง เจ้า
พนักงานสาธารณสุข ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วย
เหลือการศึกษาบุตร

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

มหาดไทย ที่ มท. 0809/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม	522,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ	จำนวน	432,000 บาท
--	-------	-------------

ในการรับ - ส่ง ผู้ป่วยฉุกเฉินไปโรงพยาบาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อ
ปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ ในการรับ - ส่ง ผู้ป่วยฉุกเฉินไปโรง
พยาบาล จำนวน 4 คน อัตราคนละ 9,000.- บาท/เดือน
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	40,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกัน
โรคไข้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นใน
โครงการ ฯลฯ

1. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ.
. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564
หน้า 9 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 เช่น ค่าจัดซื้อ หน้ากากอนามัย ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อป้องกันโรค ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างที่จำเป็น ฯลฯ 1. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 9 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็ม ไชริงค์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และการขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าวัสดุที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 42 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ เช่น น้ำยาล้างแผล ผ้าพันแผล ถุงมือ แอลกอฮอล์ สำลี สำหรับใช้งานกู้ชีพฉุกเฉิน ทราเยอะเบท ฯลฯ (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	59,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 59,000		
.- บาท		
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง		
2. ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร		
3. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
(จัดซื้อตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2563)		
ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564		
หน้า 52 ลำดับที่ 2		
(สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
หมู่ที่ 1	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ 1 ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ 1		
ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่		
ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564		
หน้า 42 ลำดับที่ 1		
(สำนักปลัด)		

หมู่ที่ 2

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วย หมู่ที่ 2 ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วย หมู่ที่ 2 ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่ ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 42 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

หมู่ที่ 3

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านป่าดัว หมู่ที่ 3 ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านป่าดัว หมู่ที่ 3

ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่ ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 42 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

หมู่ที่ 4

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 4 ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 4

ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่

ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 42 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

หมู่ที่ 5

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนตะหนิน หมู่ที่ 5 ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนตะหนิน หมู่ที่ 5

ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่

ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 43 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

หมู่ที่ 6

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองฉันทเพล หมู่ที่ 6 ตาม
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองฉันท
เพล หมู่ที่ 6

ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่

ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง (พ.ศ.
. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564
หน้า 43 ลำดับที่ 6
(สำนักปลัด)

หมู่ที่ 7

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านฮ่องแซง หมู่ที่ 7 ตามโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านฮ่องแซง หมู่
ที่ 7

ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่

ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง (พ.ศ.
. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564
หน้า 43 ลำดับที่ 7
(สำนักปลัด)

หมู่ที่ 8

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองสะแบง หมู่ที่ 8 ตาม
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนอง

สะแบง หมู่ที่ 8

ตามโครงการหน่วยทันตกรรมเคลื่อนที่

ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 43 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม

30,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้มี

รายได้น้อยตามโครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 49 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์การการกุศล

อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอฟล ตามโครงการสนับสนุนภารกิจของกิ่ง กาชาดอำเภอฟล	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอฟล ตามโครงการสนับสนุนภารกิจของกิ่ง
กาชาดอำเภอฟลเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตาม
ภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอฟล ทั้ง 8 ภารกิจหลัก
ตามระเบียบ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ
. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564
หน้า 41 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฟล	จำนวน	200,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฟลตาม
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อครัวเรือนและติดตั้งไฟฟ้าแสง
สว่างทางสาธารณะภายในหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลหัวทุ่ง
ตามระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ
. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564
หน้า 44 - 49 ลำดับที่ 1
(กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	590,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	590,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	570,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอย	จำนวน	420,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเก็บขนขยะมูลฝอย ภายในเขตพื้นที่ตำบลหัวทุ่ง ในอัตราเดือนละ 35,000.- บาท (สำนักปลัด)		
ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายให้เทศบาลเมืองเมืองพล เป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ตามระเบียบ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะบริการประชาชนภายในตำบลหัวทุ่ง (สำนักปลัด)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	569,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	336,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	336,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	336,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้ แก่ นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	198,560 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	28,560 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	28,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุนิติบุคคลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มีมติตัวชี้วัดกำหนด (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการกิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
ตามระเบียบดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 37 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรม สร้างสุข เพิ่มรายได้ ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างสุข เพิ่มรายได้ ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 33 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม (กระดาษบุรื้อฟ ปากกาเคมี กระดาษขาว) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 101 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำ กลุ่มสตรีตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำ กลุ่มสตรีตำบลหัวทุ่ง เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564		
หน้า 37 ลำดับที่ 1		
(สำนักปลัด)		
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564		
หน้า 32 ลำดับที่ 1		
(สำนักปลัด)		

โครงการลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 35 ลำดับที่ 1		
(สำนักปลัด)		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 99 ลำดับที่ 2		
(สำนักปลัด)		

โครงการสร้างสุขผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างสุขผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ากรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 10 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดมูลฝอยติดเชื้อในชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดมูลฝอยติดเชื้อในชุมชน เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ากรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 35 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพลตามโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพลตามโครงการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2565
เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่
ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ.
. 2561 - 2565) หน้า 123 ลำดับที่ 1

(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่นตามโครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น ตาม
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัด
ขอนแก่น ประจำปี 2565 เพื่อแปลงนโยบายด้านการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติดไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น
ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ.
. 2561 - 2565) หน้า 123 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	120,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลหัวทุ่ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 45 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา	จำนวน	80,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ฯลฯ
ตามระเบียบดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 10 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	880,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	491,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	491,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	449,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	389,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	78,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	38,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุนิติบุคคลการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มิติตัวชี้วัดกำหนด (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	271,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 8,000.- บาท		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสารพร้อมเข้าปกหนังสือ ค่าป้ายไว้นิล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาชุดลอกท่อระบายน้ำ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
(กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ		
(กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ฯลฯ		
(กองช่าง)		

งานก่อสร้าง	รวม	2,597,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	293,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	293,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	293,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	223,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุวัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการตามที่มติตัวชี้วัดกำหนด (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่ง นายช่างโยธา (กองช่าง)		
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ เช่น ซ่อมแซมถนน ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทั่วทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่งและอื่นๆ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฟิวส์ สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า แผงวงจร ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว จอบ เสียม ตะปู ท่อน้ำบาดาล ตลับเมตร ทราช สังกะสี กระเบื้อง ค้อน ฯลฯ (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	2,081,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,500 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีตทรงเหลี่ยม โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1. แบบหล่อทรงเหลี่ยม ขนาด 15 x 15 x 15 ซม. จำนวน 3 ตัว		
2. เหล็กกระทุ้ง จำนวน 1 ค้ำ		
(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ) (กองช่าง)		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ**จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า****จำนวน 55,500 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์ จำนวน 1 เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน
ประมาณ เดือนธันวาคม 2563
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์สำรวจ**จัดซื้อไม้สตาฟฟ์****จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อไม้สตาฟฟ์
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
1. ทำจากอลูมิเนียม ความยาว 4 เมตร
2. สามารถพับเก็บได้
(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏ
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)
(กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**รวม 2,010,600 บาท****ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ**

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสุธี สอน จำนวน 320,000 บาท
เหง้า ถึงหน้าบ้านนายประภาส กุลสุวรรณ บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ 1
ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 123 เมตร หนา 0.15
เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 492 ตารางเมตร ราย
ละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่ง กำหนด
ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ.
. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564
หน้า 11 ลำดับที่ 1
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโนนตะหนิน หมู่ที่ 5 ถึงบ้านหนองฉันทเพล หมู่ที่ 6	จำนวน	196,400 บาท
ปริมาณงาน กว้าง 5.00 เมตร ยาว 60 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 22 ลำดับที่ 37 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำจากสี่แยกโรงเรียนหนองฉันทเพลฮ่อแขวงประชาสรร ถึงบ้านนายจิระวัติ สีหาบุตร บ้านหนองฉันทเพล หมู่ที่ 6	จำนวน	209,700 บาท
ปริมาณงาน วางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก รางวิ ความยาวไม่น้อยกว่า 95 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่ง กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 23 ลำดับที่ 42 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์บริเวณหอกระจายข่าว บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่ 4	จำนวน	362,000 บาท
ก่อสร้างลาน คสล. ขนาดพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 585 ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่ง กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 17 ลำดับที่ 22 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านป่าติ้ว หมู่ที่ 3	จำนวน	175,600 บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างอาคารโครงหลังคาเหล็ก ขนาดกว้าง 7.50 เมตร, ยาว 8.00 เมตร จำนวน 1 หลัง รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 15 ลำดับที่ 17 (กองช่าง)		
โครงการขยายไหล่ทาง สายบ้านนายจำเริญ เพียรคำ ถึง บ้านนางเย็นใจ ยาบ่านทุม บ้านหนองสะแบง หมู่ที่ 8	จำนวน	65,900 บาท
ปริมาณงาน กว้าง 0.40 - 2.50 เมตร ยาว 127 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 138.80 ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 28 ลำดับที่ 55 (กองช่าง)		
โครงการขยายไหล่ทาง สายหน้าวัดจันทร์คำถาวนาราม ถึง ศาลากลางบ้าน บ้านฮ้องแซง หมู่ที่ 7	จำนวน	247,000 บาท
ปริมาณงาน กว้าง 1.00 - 2.30 เมตร ยาว 214.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 404.5 ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 27 ลำดับที่ 53 (กองช่าง)		

โครงการวางท่อระบายน้ำหลังโรงเรียนสหราษฎร์อนุกุล บ้านหัวคู หมู่ที่ 2	จำนวน	200,000 บาท
ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 - 0.80 เมตร พร้อมบ่อพัก ยาวไม่น้อยกว่า 30 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต. หัวทุ่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 13 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยกรณีเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k) ตามโครงการก่อสร้างของ อบต.หัวทุ่ง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	214,000 บาท
ปริมาณงาน ปรับปรุงฝ้าเพดานโดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งไฟฟ้า รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่งกำหนด		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	75,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 33 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์ย่อยสลายต่อซังข้าว	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้จุลินทรีย์ย่อยสลายต่อซังข้าว เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 34 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ เช่น ค่าจัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ ค่าจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาด้านไม้ที่ปลูก ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 90 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ปลูกหญ้าแฝก (กิจกรรมอนุรักษ์ดินและน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เติมพระเกียรติ วันพ่อแห่งชาติและวันแม่แห่งชาติ) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ปลูกหญ้าแฝก (กิจกรรมอนุรักษ์ดินและน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เติมพระเกียรติ วันพ่อแห่งชาติและวันแม่แห่งชาติ) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 90 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เช่น ค่าจัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. ปรากฏในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2564 หน้า 34 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)