



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หัวทุ่งได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ และนายอำเภอพลได้พิจารณาอนุมัติให้ ประกาศใช้แล้ว เมื่อวันที่ ๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายไพโรจน์ ภูศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 33,803,408.22 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 20,709,839.30 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,081,390.22 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน - โครงการ

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2560 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2560

(1) รายรับจริง จำนวน 18,820,333.63 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	47,053.55	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	95,361.60	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	235,126.35	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	118,730.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	10,291,454.13	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	8,032,608.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 8,243,860.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 14,555,850.10 ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	4,880,968.06	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,444,864.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	2,158,190.00	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,716,828.04	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	355,000.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 14,555,850.23 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 704,000.00 บาท

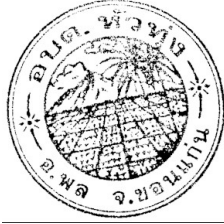
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

	รายรับจริง ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	55,071.99	56,000.00	54,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	99,925.00	100,700.00	98,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	224,862.83	272,400.00	230,400.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	103,100.00	84,500.00	104,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	482,959.82	515,600.00	489,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	13,517,234.96	13,038,800.00	13,536,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,517,234.96	13,038,800.00	13,536,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	3,564,347.00	10,149,400.00	11,082,300.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,564,347.00	10,149,400.00	11,082,300.00
รวม	17,564,541.78	23,703,800.00	25,108,600.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	450,723.26	6,726,080.00	6,921,320.00
งบบุคลากร	6,536,452.00	7,886,220.00	8,214,000.00
งบดำเนินงาน	2,694,573.47	5,441,900.00	6,084,980.00
งบลงทุน	694,397.00	2,683,600.00	2,718,300.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	20,000.00	20,000.00
งบเงินอุดหนุน	630,400.00	946,000.00	1,150,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	11,006,545.73	23,703,800.00	25,108,600.00
รวม	11,006,545.73	23,703,800.00	25,108,600.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทับ

อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,638,420
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	280,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,082,740
แผนงานสาธารณสุข	426,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	75,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,220,120
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	270,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	160,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	35,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,921,320
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	25,108,600

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		5,472,840	1,402,980	6,875,820
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,052,480	0	2,052,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,420,360	1,402,980	4,823,340
งบดำเนินงาน		1,839,000	698,000	2,537,000
ค่าตอบแทน		455,600	408,000	863,600
ค่าใช้สอย		801,000	200,000	1,001,000
ค่าวัสดุ		410,000	85,000	495,000
ค่าสาธารณูปโภค		172,400	5,000	177,400
งบลงทุน		109,900	74,700	184,600
ค่าครุภัณฑ์		109,900	74,700	184,600
งบรายจ่ายอื่น		20,000	0	20,000
รายจ่ายอื่น		20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน		21,000	0	21,000
เงินอุดหนุน		21,000	0	21,000
	รวม	7,462,740	2,175,680	9,638,420

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	180,000	280,000
ค่าตอบแทน		0	15,000	15,000
ค่าใช้สอย		100,000	135,000	235,000
ค่าวัสดุ		0	30,000	30,000
	รวม	100,000	180,000	280,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		341,760	380,700	0	722,460
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		341,760	380,700	0	722,460
งบดำเนินงาน		166,000	660,280	150,000	976,280
ค่าตอบแทน		66,000	43,200	0	109,200
ค่าใช้สอย		50,000	273,000	150,000	473,000
ค่าวัสดุ		50,000	318,080	0	368,080
ค่าสาธารณูปโภค		0	26,000	0	26,000
งบเงินอุดหนุน		0	384,000	0	384,000
เงินอุดหนุน		0	384,000	0	384,000
	รวม	507,760	1,424,980	150,000	2,082,740

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		426,000	426,000
ค่าใช้สอย		376,000	376,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
	รวม	426,000	426,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน		45,000	45,000
เงินอุดหนุน		45,000	45,000
	รวม	75,000	75,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		615,720	0	0	615,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		615,720	0	0	615,720
งบดำเนินงาน		225,200	863,500	322,000	1,410,700
ค่าตอบแทน		110,200	0	0	110,200
ค่าใช้สอย		75,000	753,500	308,000	1,136,500
ค่าวัสดุ		40,000	110,000	14,000	164,000
งบลงทุน		0	2,533,700	0	2,533,700
ค่าครุภัณฑ์		0	21,000	0	21,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,512,700	0	2,512,700
งบเงินอุดหนุน		0	600,000	60,000	660,000
เงินอุดหนุน		0	600,000	60,000	660,000
	รวม	840,920	3,997,200	382,000	5,220,120

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		230,000	230,000
ค่าใช้สอย		230,000	230,000
งบเงินอุดหนุน		40,000	40,000
เงินอุดหนุน		40,000	40,000
	รวม	270,000	270,000

แผนงานการศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัดธรรมห้อง ถื่น	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	40,000	160,000
ค่าใช้สอย		100,000	40,000	140,000
ค่าวัสดุ		20,000	0	20,000
	รวม	120,000	40,000	160,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	25,000	35,000
ค่าใช้จ่าย		10,000	25,000	35,000
	รวม	10,000	25,000	35,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		6,921,320	6,921,320
งบกลาง		6,921,320	6,921,320
	รวม	6,921,320	6,921,320

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 87 จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยทุ่ง และโดยอนุมัติของและโดยอนุมัติของนายอำเภอพล

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 25,108,600 บาท

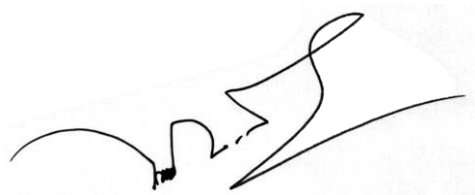
ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนทั้งสิ้น 25,108,600 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,638,420
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	280,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,082,740
แผนงานสาธารณสุข	426,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	75,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,220,120
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	270,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	160,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	35,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,921,320
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	25,108,600

ข้อ 5. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่07..ก.ย.....2560.....



(ลงนาม).....

(นายไพโรจน์ ภูศรี)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายศิริวัฒน์ พินิจพานิชย์)

ตำแหน่ง นายอำเภอพล

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
อำเภอ พล จังหวัดขอนแก่น

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	0.00	27,625.00	28,000.00	-3.57 %	27,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	0.00	26,246.99	26,000.00	0.00 %	26,000.00
ภาษีป้าย	0.00	0.00	1,200.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	0.00	0.00	55,071.99	56,000.00		54,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	0.00	0.00	200.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	5,444.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	75,490.00	75,000.00	0.00 %	75,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอจุจระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	270.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	3,821.00	4,600.00	-34.78 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	9,300.00	9,300.00	0.00 %	9,300.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	600.00	400.00	0.00 %	400.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	0.00	99,925.00	100,700.00		98,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	0.00	0.00	400.00	0.00 %	400.00
ดอกเบี้ย	0.00	0.00	224,262.83	272,000.00	-15.44 %	230,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ยอดต่าง (%)	ปี 2561
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	600.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	0.00	0.00	224,862.83	272,400.00		230,400.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	0.00	0.00	50,400.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	0.00	0.00	52,700.00	34,500.00	57.97 %	54,500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	0.00	103,100.00	84,500.00		104,500.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00	2,000.00		2,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	0.00	338,668.85	250,000.00	40.00 %	350,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	0.00	0.00	8,720,753.76	8,640,000.00	1.85 %	8,800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	0.00	0.00	1,660,367.82	1,675,300.00	0.16 %	1,678,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	0.00	76,470.35	80,000.00	-2.50 %	78,000.00
ภาษีสุรา	0.00	0.00	690,039.34	700,000.00	-1.43 %	690,000.00
ภาษีสรรพสามิต	0.00	0.00	1,484,504.30	1,210,000.00	23.97 %	1,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	0.00	22,498.74	20,500.00	9.76 %	22,500.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0.00	0.00	117,983.80	168,000.00	-29.76 %	118,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	0.00	0.00	405,948.00	295,000.00	1.69 %	300,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	0.00	0.00	13,517,234.96	13,038,800.00		13,536,500.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	0.00	0.00	3,564,347.00	10,149,400.00	9.19 %	11,082,300.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	0.00	0.00	3,564,347.00	10,149,400.00		11,082,300.00
รวมทุกหมวด	0.00	0.00	17,564,541.78	23,703,800.00		25,108,600.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 25,108,600 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	54,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	27,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	26,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	98,900 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	75,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	200 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	3,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	9,300 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	400 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	230,400 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	400 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	230,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	104,500 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	54,500 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
หมายเหตุ ประกอบด้วย		
- รายได้จากค่าบริการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน		
54,000.- บาท		
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน 500.- บาท		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	13,536,500 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	350,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,800,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,678,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	78,000 บาท
ภาษีสุรา	จำนวน	690,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,500,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	22,500 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	118,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	300,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	11,082,300 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ	จำนวน	11,082,300 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา ตามรายละเอียดดังนี้		
1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
จำนวน 430,600.- บาท		
2. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้ แก่ผู้สูงอายุ จำนวน 4,890,000.- บาท		
3. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ พิการหรือทุพพลภาพ จำนวน 1,356,000.- บาท		
4. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) และเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ บริหารส่วนตำบลหัวทุ่งและโรงเรียนในเขตพื้นที่ทั้ง 3 โรงเรียน จำนวน 781,300.- บาท		
5. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์ จำนวน 60,000.- บาท		
6. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลอุดหนุนให้ 3,564,400.- บาท		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
อำเภอ พล จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,108,600 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,462,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,472,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,480 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 20,400.- บาท ตั้งไว้ จำนวน 244,800.- บาท</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
<p>(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 11,220.- บาท /คน ตั้งไว้ จำนวน 269,280.- บาท</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายในอัตราเดือนละ 1,750.- บาท ตั้งไว้ จำนวน 21,000.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880.- บาท/คน ตั้งไว้ จำนวน 21,120.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายในอัตราเดือนละ 1,750.- บาท ตั้งไว้ จำนวน 21,000.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880.- บาท/คน ตั้งไว้ จำนวน 21,120.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายในอัตราเดือนละ 7,200.- บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,367,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,200.- บาท - รองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180.- บาท - เลขานุการสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200.- บาท - สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 อัตรา ในอัตรา เดือนละ 7,200.- บาท <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,420,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,768,340 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงิน เดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การ เลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง ปลัดองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง รองปลัดองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ตำแหน่ง ปลัดองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง รองปลัดองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา <p>(สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	362,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	37,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,839,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	455,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	270,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรล่วัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มติตัวชี้วัดกำหนดตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. , และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท . 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 <p>(สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	165,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบตามระเบียบ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินเดือนบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3 / ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

801,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

244,000 บาท

(1) ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง จำนวน 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาในการจัดทำเอกสารหรือวารสารโฆษณาและเผยแพร่หรือการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสื่อโฆษณาและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ อบต. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าป้ายไวเนล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

(2) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาความปลอดภัยสำนักงาน อบต. หัวทุ่ง จำนวน 72,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับยามรักษาความปลอดภัยอาคารความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,000.- บาท (สำนักปลัด)

(3) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน ภายในสำนักงาน อบต.หัวทุ่ง จำนวน 72,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับแม่บ้าน ที่ปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาดภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,000.- บาท (สำนักปลัด)

(4) ค่าจ้างเหมาจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10 จำนวน 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10 จำนวน 1 ซุ้ม

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

17,000 บาท

(1) ค่ารับรอง จำนวน 7,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยม ชม ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (สำนักปลัด)

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย ที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าถ่ายเอกสารในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p>		
ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	410,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เช่น ไม้กวาด น้ำยาสุขภัณฑ์ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย จาน ช้อน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียนและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง รวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประกอบด้วยน้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ 95 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกิน ฟลิ้ม การล้างอัดขยายฟิล์ม และป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษต่อ เนื่อง แป้มพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	172,400 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ใน ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่ อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และโทรศัพท์ประจำสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่า ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	53,900 บาท
(1) ค่าเช่าคู่สายโทรศัพท์ จำนวน 50,400.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ internet แบบ Lead Line หรือ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบวงจรเช่า ระบบรายเดือนๆ 4,200 .- บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
(2) ค่าดูแลเว็บไซต์ อบต. หัวทุ่ง จำนวน 3,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบเว็บไซต์ พร้อมเพิ่มจำนวนเว็บเพจ ไม่ จำกัดหน้าเอกสาร และค่าปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลแบบไม่จำกัดจำนวน ครั้ง ค่าจดทะเบียนโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่จัดเก็บข้อมูลไม่จำกัดหน้า เอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	109,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	109,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
() จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	36,200 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 26,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้ง ราคา 36,200.- บาท</p> <p>คุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000.- บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถล้างทำความสะอาดได้ <ul style="list-style-type: none"> - ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน - ชนิดติดผนัง <p>สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 7. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2559 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ <ul style="list-style-type: none"> - ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า - ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า 8. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> 1. แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 9. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) <ol style="list-style-type: none"> 1. ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน <ul style="list-style-type: none"> ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000.- บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500.- บาท <p>(ตั้งตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ 2560) (สำนักปลัด)</p>		
(1) จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร ชนิดไม้ ขนาด 12 ช่อง	จำนวน	2,700 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร ชนิดไม้ ขนาด 12 ช่อง รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กว้างไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร 2. ลึกไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร 3. สูงไม่น้อยกว่า 175 เซนติเมตร(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) <p>(สำนักปลัด)</p>		

- | | |
|---|------------------------|
| <p>(1) จัดซื้อพัดลมติดผนังแบบโคจร ขนาด 20 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง
 เพื่อจัดซื้อพัดลมติดผนังแบบโคจรพร้อมติดตั้ง โดยจัดซื้อพัดลมติดผนังแบบโคจร ขนาด 20 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,000.- บาท เป็นเงิน 6,000.- บาท
 (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 6,000 บาท</p> |
| <p>(2) จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร ชนิดไม้ ขนาด 9 ช่อง
 เพื่อจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร ชนิดไม้ ขนาด 9 ช่อง จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,000.- บาท รายละเอียดดังนี้
 1. กว้างไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร
 2. ลึกไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร
 3. สูงไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร
 (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 2,000 บาท</p> |
| <p>(2) จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด
 เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 5,500.- บาท
 รายละเอียดดังนี้
 1. โต๊ะทำงาน 2 ลีนชักซ้าย 3 ลีนชักขวา ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต
 2. เก้าอี้สำนักงานโซ้คแก๊สปรับระดับได้
 (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 5,500 บาท</p> |
| <p>(3) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานประตู จำนวน 1 หลัง
 เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานประตู จำนวน 1 หลัง ราคาหลังละ 6,500.- บาท รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 91.4 x 45.7 x 182.9 ซม.
 (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 6,500 บาท</p> |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล* จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 21,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

จำนวน 1 หน่วย โดยมี

คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วยหรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี

(จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น **รวม** 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น **รวม** 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น จำนวน 20,000 บาท

- เงินวิจัยและประเมินผล จำนวน 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิจัยและประเมินผลสำหรับการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	21,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	21,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,000 บาท
<p>(1) อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแกตามโครงการจัดหา ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการอำนวยความสะดวกของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร การซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 16,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน อบต.โจดหนองแก ตามโครงการจัดหา ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการอำนวยความสะดวกของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร การซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล ตามโครงการ/แผนงานการจัดงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 5,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล ตามโครงการ/แผนงานการจัดงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ 2561 (สำนักปลัด)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,175,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,402,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,402,980 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,181,580 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่งและอัตราต่างๆ รวม 5 อัตรา ดังนี้</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	17,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 1,175.- บาท ในระยะเวลา 6 เดือน และจำนวน 1,065.- บาท ในระยะเวลา 6 เดือน (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	162,360 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	698,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	408,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลัวัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มีมติตัวชี้วัดกำหนดตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. , และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท . 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 (กองคลัง) 	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>ตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง) 	จำนวน	108,000 บาท

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินเดือนบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3 / ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 	จำนวน	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบียดเบียนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง) 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น การจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 (กองคลัง) 	จำนวน	50,000 บาท

โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน การล้างอัดขยายฟิล์ม และป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษตอเนื่อง แป้มพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) (กองคลัง)</p>		
งบลงทุน	รวม	74,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	74,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานประตู จำนวน 3 หลัง	จำนวน	19,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานประตู จำนวน 3 หลัง ราคาหลังละ 6,500.- บาท รวมเป็นเงิน 19,500.- บาท รายละเอียดดังนี้</p> <p>- ขนาดไม่น้อยกว่า 91.4 x 45.7 x 182.9 ซม. (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (กองคลัง)</p>		

- | | |
|---|--------------------------------|
| <p>(2) จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัว</p> <p>เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 1,800
.- บาท เป็นเงิน 1,800.- บาท รายละเอียด ดังนี้
- เก้าอี้สำนักงานโซ้คเก้าอี้ปรับระดับได้ ขนาดกลาง
(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)
(กองคลัง)</p> | <p>จำนวน</p> <p>1,800 บาท</p> |
| <p>(3) จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 3 ลื่นชัก จำนวน 3 หลัง</p> <p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 3 ลื่นชัก จำนวน 3 หลัง ราคาหลัง
ละ 3,800.- บาท รวมเป็นเงิน 11,400.- บาท รายละเอียดดังนี้
- ขนาดกว้าง 464 x 616 x 1050 ซม.
(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)
(กองคลัง)</p> | <p>จำนวน</p> <p>11,400 บาท</p> |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- | | |
|--|--------------------------------|
| <p>จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล* จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล * จำนวน
2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 21,000.- บาท เป็นเงิน 42,000.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)
จำนวน 1 หน่วย โดยมี
คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อย
กว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz
และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit)
ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อย
กว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน
การประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย
กว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
จำนวน 1 หน่วยหรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมี
ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่าง
น้อย
(จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560
(กองคลัง)</p> | <p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p> |
|--|--------------------------------|

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญๆ ภายในเขตตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญๆ ภายในเขตตำบลหัวทุ่ง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงตอบแทนสมาชิก อปพร. อบต.หัวทุ่ง และเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตั้งด่านสกัด ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ฯลฯ</p> <p> ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 2327 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) (สำนักปลัด)</p>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p> ค่าตอบแทนสมาชิกศูนย์ อปพร. อบต.หัวทุ่ง กรณีได้รับคำสั่งเรียกใช้มาปฏิบัติราชการ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกศูนย์ อปพร. อบต.หัวทุ่ง กรณีได้รับคำสั่งเรียกใช้มาปฏิบัติราชการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 2327 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ อปพร.อบต.หัวทุ่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงานของศูนย์ อปพร. อบต.หัวทุ่ง ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เช่น ค่าจัดกิจกรรมเนื่องในวัน อปพร. ฯลฯ</p> <p> ตามระเบียบดังนี้</p> <p> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		
(2) โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสมาชิก อปพร.	จำนวน	120,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสมาชิก อปพร. เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องหมายเครื่องหมายต่างๆ ชุดปฏิบัติการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้</p> <p> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง ถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง ไฟเตือนภัย ฯลฯ (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	507,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	341,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	341,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	299,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (กองการศึกษาฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	166,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรล่วัตถุประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มีมติตัวชี้วัดกำหนดตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. , และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท . 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท. , และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 (กองการศึกษาฯ)		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	รวม	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบียดเบียนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน ฟิล์ม การล้างอัดขยายฟิล์ม และป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษตอเนื่อง แป้มพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,424,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	380,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	380,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	219,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ครูผู้ดูแลเด็กจำนวน 1 อัตรา ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.4/ว 1326 ลว 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	153,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.4/ว 1326 ลว 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.4/ว 1326 ลว 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	660,280 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	43,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุตฤประสงค์การปรับ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มีมติตัวชี้วัดกำหนด ตามระเบียบ ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุตฤประสงค์การปรับ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มีมติตัวชี้วัดกำหนด ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอน แทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลง วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. , และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท . 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้อง ถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2558 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	40,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	3,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบ ตามระเบียบ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 3) พ.ศ. 2549 2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินเดือนบำรุงการศึกษาและค่า เล่าเรียน 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3 / ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 273,000 บาท
จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาในการจัดทำเอกสารหรือวารสารโฆษณาและเผยแพร่หรือการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสื่อโฆษณาและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ อบต. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าป้ายไวเนล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน) จัดสรรในอัตราคนละ 1,700.- บาทต่อปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 51,000.- บาท
ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จำนวน 147,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรในอัตราคนละ 20.- บาทต่อคน เป็นเวลา 245 วัน จำนวน เด็ก 30 คน เป็นเงินจำนวน 147,000.-บาท
ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองการศึกษาฯ)

<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำกิจกรรมตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ในการจัดกิจกรรม ค่าใบประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการเด็กไทยฟันดีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเด็กไทยฟันดีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการมอบวุฒิบัตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการมอบวุฒิบัตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าป้าย ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	รวม จำนวน	318,080 บาท 10,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เช่น ไม้กวาด น้ำยาสุขภัณฑ์ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย จาน ช้อน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	262,080 บาท
<p>(1) อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 62,400.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 260 วัน เด็กนักเรียน 30 คนๆ 8 บาท (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม))</p> <p>(2) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ทั้ง 3 แห่ง จำนวน 199,680.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสหราษฎร์อนุกุล โรงเรียนหนองทุ่มหนองสะแบง และโรงเรียนหนองจั่นเพลฮองแขวงประชาสรวร จำนวน 260 วัน เด็กนักเรียน 96 คนๆ ละ 8 บาท ตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน ฟิล์ม การล้างอัดขยายฟิล์ม และป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุกีฬา	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษต่อเนือง แป้มพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการศึกษาและสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	26,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (กองการศึกษาฯ)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	384,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	384,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	384,000 บาท
<p>อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวม 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนสหราษฎร์อนุกุล โรงเรียนหนองท่อมหนองสะแบง โรงเรียนหนองฉินเพลฮ่องแขวงประชาสรร รวมทั้งสิ้น 96 คน ๆ ละ 20.- บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 384,000.- บาท ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (กองการศึกษาฯ)</p>		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วงปิดภาคเรียน ตามโครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. 2552</p> <p>2. หนังสือ มท 0313.4/ว 3050 ลว 22 ก.พ. 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท 2543 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการฝึกอบรมพหุธรรมนำใจป้องกันภัยเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพหุธรรมนำใจป้องกันภัยเด็กและเยาวชน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การท้องก่อนวัยอันควร โรคการเสพติดสังคมนอนไลน์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลหัวทุ่ง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	426,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	426,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	376,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	336,000 บาท
<p>(1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ ในการรับ - ส่ง ผู้ป่วยฉุกเฉินไปโรงพยาบาล จำนวน 336,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ ในการรับ - ส่ง ผู้ป่วยฉุกเฉินไปโรงพยาบาล ในอัตราเดือนละ 7,000.- บาท จำนวน 4 คน (สำนักปลัด)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
(1) โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำโครงการ ค่าป้าย ค่าเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด) ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p>		
<p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0891.3/ว 1203 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2558 เรื่อง การดำเนินงานการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
(3) โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้</p>		
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
<p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า น้ำยาล้างแผล ผ้าพันแผล ถูมมือ แอลกอฮอล์ สำลี ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	75,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้มีรายได้น้อย		
ตามโครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส		
ตามระเบียบ ดังนี้		
1. ระเบียบกรมการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ยากไร้ พ.ศ. 2552		
(สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000 บาท
(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล ตามโครงการ "แผนงานของศูนย์เฉลิมพระเกียรติช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์และผู้ติดเชื้อ HIV อำเภอพล ประจำปีงบประมาณ 2561"		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล ตามโครงการ "แผนงานของศูนย์เฉลิมพระเกียรติช่วยเหลือผู้ป่วยโรคเอดส์และผู้ติดเชื้อ HIV อำเภอพล " ประจำปีงบประมาณ 2561		
จำนวน 30,000.- บาท		
ตามระเบียบ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(สำนักปลัด)		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	15,000 บาท
(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล (สมาชิกกาชาดอำเภอพล) ตามโครงการ/แผนงานของสมาชิกกาชาดอำเภอพล ประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 15,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพล (สมาชิกกาชาดอำเภอพล) ตามโครงการ/แผนงานของสมาชิกกาชาดอำเภอพล ประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 15,000.- บาท		
ตามระเบียบ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(สำนักปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	840,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	615,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	615,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	573,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี กรณีมีการปรับอัตราเงินเดือน การเลื่อนระดับต่างๆ ให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท (กองช่าง)	จำนวน	1
งบดำเนินงาน	รวม	225,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์ตอบแทนแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจงานจ้าง ค่าตอบแทนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นที่ได้รับ คำสั่งแต่งตั้งให้มาช่วยปฏิบัติราชการเป็นการชั่วคราวในกองช่าง ฯลฯ (กองช่าง)		
(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์วิธีการกำหนด ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เมื่อปฏิบัติราชการบรรลุตฤ ประสงค์การปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ ตามที่มีมติ ตัวชี้วัดกำหนด ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลง วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลง วันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ,ก.ท. , และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท . 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 (กองช่าง)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p> <p>2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กคด 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินเดือนบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3 / ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)</p>	จำนวน	4,200 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	75,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง จำนวน 10,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาในการจัดทำเอกสารหรือวารสารโฆษณาและเผยแพร่หรือการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาสื่อโฆษณาและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ อบต. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าป้ายไวเนล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำ จำนวน 15,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการตรวจสอบคุณภาพน้ำบาดาล น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบียดเบียน เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบียดเบียนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
ลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2559

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **40,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้
ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทราย
จ่ายนี้ ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **10,000 บาท**

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ กระดาษต่อเนื่อง เป็น
พิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เลเซอร์ ฯลฯ
(กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน **รวม** **3,997,200 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **863,500 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม** **753,500 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **72,000 บาท**

(1) ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ
ไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านต่างๆ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัว
ทุ่ง จำนวน 72,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในการบำรุงรักษา
หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านต่างๆ ในเขตองค์การ
บริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,000
.- บาท

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **681,500 บาท**

(1) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลหัวทุ่งให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

(กองช่าง)

(2) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนภายในตำบลหัวทุ่ง
จำนวน 651,500.- บาท ดังนี้

หมู่ที่ 1 บ้านหัวทุ่ง

(1) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนางสาวศรีนวล แสนจู ถึงที่นางนาง
สมจิ ชลบุญ) จำนวน 109,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนตามโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนาง
สาวศรีนวล แสนจู ถึงที่นางนางสมจิ ชลบุญ) ปริมาณงาน ลงลูกรังซ่อม
แซมผิวจราจรกว้าง 4 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 600 ม. หรือมีปริมาตร
ลูกรังไม่น้อยกว่า 360 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

หมู่ที่ 2 บ้านหัวค

(2) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (สายบ่อน้ำตื้น) จำนวน 2,200
.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนตามโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (สายบ่อ
น้ำตื้น) ปริมาณงาน ลงลูกรังผิวจราจรกว้าง 2.5 ม. ความยาวไม่น้อย
กว่า 20 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 7.50 ลบ.ม. รายละเอียด
ตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

(3) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากร้านอาหารแพริมทุ่ง ถึงแยกนา
นายลี สอนเหง้า) จำนวน 145,900.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนตามโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากร้าน
อาหารแพริมทุ่ง ถึงแยกนายนายลี สอนเหง้า) ปริมาณงาน ลงลูกรังซ่อม
แซมผิวจราจรกว้าง 4 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 800 ม. หรือมีปริมาตร
ลูกรังไม่น้อยกว่า 480 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

หมู่ที่ 3 บ้านป่าต้ว

(4) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนายนายเจริญ พามอก ถึงนายนาย
เสงี่ยม มีสา) จำนวน 72,900.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนตามโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนา
นายเจริญ พามอก ถึงนายนายเสงี่ยม มีสา) ปริมาณงาน ลงลูกรังซ่อม
แซมผิวจราจรกว้าง 2 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 800 ม. หรือมีปริมาตร
ลูกรังไม่น้อยกว่า 240 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

(5) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนายนายสมฤทธิ์ ชันแข็ง ถึงนา
นายบัญชา เศรษฐ์) จำนวน 27,300.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนตามโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนา
นายสมฤทธิ์ ชันแข็ง ถึงนายนายบัญชา เศรษฐ์) ปริมาณงาน ลงลูกรัง
ซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 2 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 300 ม. หรือมี
ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 90 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การ
บริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

หมู่ที่ 4 บ้านหนองทุ่ม

(6) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (ข้างโรงเรียนบ้านหนองทุ่มหนอง
สะแบงด้านตะวันออก ถึงนายนายค้าย บังใบ) จำนวน 18,200.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนตามโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (ข้าง
โรงเรียนบ้านหนองทุ่มหนองสะแบงด้านตะวันออก ถึงนายนายค้าย บังใบ)
ปริมาณงาน ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 2 ม. ยาว 200 ม. หรือมี

ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 60 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

(7) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (สายนานายวาด ศรีสุบาล ถึงนานายบัวผัน วงศ์ษาสุข) จำนวน 59,200.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนตามโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (สายนานายวาด ศรีสุบาล ถึงนานายบัวผัน วงศ์ษาสุข)
ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 3 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 300 ม. และช่วงที่ 2 ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 4 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 100 ม.
หรือช่วงที่ 1-2 มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 195 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

(8) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนางนางสมมาตย์ นามมูล ถึงนายสมศรี ทบหลง) จำนวน 20,500.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนางนางสมมาตย์ นามมูล ถึงนายสมศรี ทบหลง) ปริมาณงาน ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 3 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 150 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 67.50 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

หมู่ที่ 5 บ้านโนนตะหนิน

(9) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนายเคน ไสบาน ถึงนายจอมสวรรค์ นาสั่งข) จำนวน 91,100.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนายเคน ไสบาน ถึงนายจอมสวรรค์ นาสั่งข) ปริมาณงาน ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 4 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 500 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 300 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด

หมู่ที่ 6

(10) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากบ้านหนองจันทน์เพล ไปถึงตำบลเก่าจิว) จำนวน 68,400.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากบ้านหนองจันทน์เพล ไปถึงตำบลเก่าจิว) ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 2.50 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 400 ม.
และช่วงที่ 2 ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 2 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 250 ม. หรือช่วงที่ 1-2 มีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 225 ลบ.ม.

หมู่ที่ 8

(11) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนายบุญกว้าง กุลสวรรค์ ถึงนายเสงี่ยม คำไชสอน) จำนวน 36,400.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง (จากนายบุญกว้าง กุลสวรรค์ ถึงนายเสงี่ยม คำไชสอน) ปริมาณงาน ลงลูกรังซ่อมแซมผิวจราจรกว้าง 2 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 400 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

รวม
จำนวน

110,000 บาท
30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว จอบ เสียม ตะปู ท่อน้ำบาดาล ตลับเมตร ฯลฯ (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	2,533,700 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	21,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
(1) จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 21,000.- บาท คุณลักษณะ ดังนี้		
1. ใช้เครื่องยนต์เบนซิน		
2. น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม		
3. แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน		
4. ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000.- บาท ครั้ง/นาที (ตั้งตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ 2560) (กองช่าง)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,512,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
หมู่ที่ 6 บ้านหนองจันทพล	จำนวน	17,500 บาท
โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (จากบ้านหนองจันทพล ไปบ้านโนนตะหิน)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (จากบ้านหนองจันทพล ไปบ้านโนนตะหิน) ปริมาณงาน		
จุดที่ 1 (สายไปนางงามราตรี คำมะบาล) ก่อสร้างถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง 2 ม. ยาว 55 ม. หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 110 ตร.ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม.		
จุดที่ 2 (สายไปนายทองม้วน ขวากุดแซ่) ก่อสร้างถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง 2.50 ม. ยาว 100 ม. หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 250 ตร.ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม.		
จุดที่ 1-2 รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)		
หมู่ที่ 1 บ้านหัวทุ่ง	จำนวน	77,000 บาท
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรถนน คสล. ภายในหมู่บ้านหัวทุ่ง (บริเวณหน้าวัดมัลลย์จันทร์)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรถนน คสล. ภายในหมู่บ้านหัวทุ่ง (บริเวณหน้าวัดมัลลย์จันทร์) ปริมาณงาน ขยายผิวจราจรถนน คสล. พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 56 ตร.ม. หนา 0.15 ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม . พร้อมบ่อพัก รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)		

<p>หมู่ที่ 1 บ้านหัวทุ่ง โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน (ซอยบ้านนางกนกพร บุญเกิด ถึง บ้านนางใหม่ คำหมู ทั้งสองฝั่งถนน (บริเวณศาลากลางบ้าน ถึงบ้านนางกนกพร บุญเกิด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน (ซอยบ้านนางกนกพร บุญเกิด ถึง บ้านนางใหม่ คำหมู ทั้งสองฝั่งถนน (บริเวณศาลากลางบ้าน ถึงบ้านนางกนกพร บุญเกิด ปริมาณงาน ก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูขนาดภายในกว้าง 0.30 ม. ภายนอกกว้าง 0.50 ม. ลึกเฉลี่ย 0.30 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 151 ม . รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	210,000 บาท
<p>หมู่ที่ 1 บ้านหัวทุ่ง โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน (ซอยบ้านนางวัน นามมูล ถึง บ้านทองคุณ เมืองน้ำเที่ยงทั้งสองฝั่งถนน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน (ซอยบ้านนางวัน นามมูล ถึง บ้านทองคุณ เมืองน้ำเที่ยงทั้งสองฝั่งถนน) ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม. พร้อมบ่อพัก รางวิวกว้างเฉลี่ย 0.60 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 114 ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	230,000 บาท
<p>หมู่ที่ 2 บ้านหัวคู โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ ปริมาณงาน ก่อสร้างลาน คสล. ขนาดกว้าง 20 ม. ยาว 30 ม . หนา 0.10 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	240,000 บาท
<p>หมู่ที่ 3 บ้านป่าดัว โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (เชื่อมถนนเส้นเดิมจากนายนัย ถึงนางางปรีดา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (เชื่อมถนนเส้นเดิมจากนายนัย ถึงนางางปรีดา) ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง 2.50 ม. ยาว 290 ม. หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 725 ตร .ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง กำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	70,300 บาท
<p>หมู่ที่ 3 บ้านป่าดัว โครงการติดตั้งยางชะลอความเร็วถนนภายในหมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการติดตั้งยางชะลอความเร็วถนนภายในหมู่บ้าน ปริมาณงาน ติดตั้งยางชะลอความเร็วจำนวน 4 จุด รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>หมู่ที่ 4 บ้านหนองท่ม โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรถนน คสล. พร้อมรางระบายน้ำรูปตัวยู (สายกลางบ้านจากบ้านนายกุลศล สุโพธิ์ ถึงบ้านนางประกาย พรหมไพโรสถน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรถนน คสล . พร้อมรางระบายน้ำรูปตัวยู (สายกลางบ้านจากบ้านนายกุลศล สุโพธิ์ ถึงบ้านนางประกาย พรหมไพโรสถน) ปริมาณงาน ก่อสร้างขยายผิวจราจรถนน คสล. กว้างเฉลี่ย 0.60 ม. ยาว 78 ม. หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 46.80 ตร.ม. หนา 0.15 เมตร พร้อมรางระบายน้ำรูปตัวยู ขนาดภายในกว้าง 0.30 ม. ภายนอกกว้าง 0.50 ม. ลึกเฉลี่ย 0.30 ม . รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	138,000 บาท
<p>หมู่ที่ 4 บ้านหนองท่ม โครงการก่อสร้างถนน คสล. (จากบ้านนางพิมพ์ ทาระวัฒน์ ถึงถนนเส้นรอบบ้าน ไปบ้านโนนสวรรค์)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (จากบ้านนางพิมพ์ ทาระวัฒน์ ถึงถนนเส้นรอบบ้าน ไปบ้านโนนสวรรค์) ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 2.5 ม. ยาว 46 ม. หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 115 ตร.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>หมู่ที่ 7 บ้านฮ่องแซง โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางผิวจราจรถนน (จากหน้าโรงสีชุมชน ถึงบ้านนายสมร โภชนกิจ และด้านตะวันตก)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางผิวจราจรถนน (จากหน้าโรงสีชุมชน ถึงบ้านนายสมร โภชนกิจ และด้านตะวันตก) ปริมาณงาน ก่อสร้างขยายผิวจราจรถนน คสล. กว้างเฉลี่ย 1.00 - 1.50 ม. พื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 827 ตร.ม. หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	700,000 บาท
<p>หมู่ที่ 8 บ้านหนองสะแบง โครงการก่อสร้างฝาดัดร่องระบายน้ำ (จากบ้านนางเย็นใจ ยาบ่านท่ม ถึงบ้านนายจำเริญ เพียรคำ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างฝาดัดร่องระบายน้ำ (จากบ้านนางเย็นใจ ยาบ่านท่ม ถึงบ้านนายจำเริญ เพียรคำ) ปริมาณงาน ก่อสร้างฝาดัดร่องระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.60 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 123 ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	236,800 บาท
<p>หมู่ที่ 8 บ้านหนองสะแบง โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำลอดถนนในหมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างทางระบายน้ำลอดถนนในหมู่บ้าน ปริมาณงาน ก่อสร้างทางระบายน้ำลอดถนน จำนวน 2 จุด ท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม. จำนวนท่อไม่น้อยกว่า 12 ท่อน รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	26,000 บาท

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

<p>หมู่ที่ 1 บ้านหัวทุ่ง โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (จากที่นายนายสุดที่ สอนเหง้า ถึงที่นายนายเกษม ศรีบุญพิมพ์) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนตามโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (จากที่นายนายสุดที่ สอนเหง้า ถึงที่นายนายเกษม ศรีบุญพิมพ์) ปริมาณงาน ลงลูกรังผิวจราจรกว้าง 4 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 1,500 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 900 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	273,500 บาท
<p>หมู่ที่ 6 บ้านหนองจันทน์เพล โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (จากนายนายบุญหลาย ถึง บ้านนายโสม พิณีจกิจ) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนตามโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (จากนายนายบุญหลาย ถึง บ้านนายโสม พิณีจกิจ) ปริมาณงาน ลงหินคลุกผิวจราจรกว้าง 2.50 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 100 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 25 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	17,500 บาท
<p>หมู่ที่ 2 บ้านหัวคู โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายข้างริมคลองห้วยหนองเอียน ไปนางนางปรียาภรณ์ บุกเกต) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนตามโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายข้างริมคลองห้วยหนองเอียน ไปนางนางปรียาภรณ์ บุกเกต) ปริมาณงาน ลงหินคลุกผิวจราจรกว้าง 2.50 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 200 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 50 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>หมู่ที่ 2 บ้านหัวคู โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายเข้าถึงประปาหมู่บ้าน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนตามโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายเข้าถึงประปาหมู่บ้าน) ปริมาณงาน ลงหินคลุกผิวจราจรกว้าง 4 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 100 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 40 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	28,000 บาท
<p>หมู่ที่ 2 บ้านหัวคู โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายหลังบ้านนางเข็มรัตน์ มูลลาด) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนตามโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายหลังบ้านนางเข็มรัตน์ มูลลาด) ปริมาณงาน ลงหินคลุกผิวจราจรกว้าง 2.50 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 400 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 100 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>	จำนวน	70,100 บาท

หมู่ที่ 2 บ้านหัวค โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายหลังบ้านนายบุญธรรม อนันตภูมิ)	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนตามโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก (สายหลังบ้านนายบุญธรรม อนันตภูมิ) ปริมาณงาน ลงหินคลุกผิวจราจร กว้าง 2.50 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 160 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 40 ลบ.ม. รายละเอียดตามรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งกำหนด (กองช่าง)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	600,000 บาท
<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพล จำนวน 600,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพล เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำให้กับครัวเรือน รายละเอียดตามแผนผังที่ อบต.หัวทุ่งกำหนด ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	382,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	322,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	308,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	288,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน 288,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง ในอัตราเดือนละ 24,000.- บาท (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะครัวเรือน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะครัวเรือน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	14,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	14,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะยางรถยนต์แบบมีฝาปิดและขาตั้ง ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 60 ลิตร จำนวน 60 ใบๆ ละ 230.- บาท (สำนักปลัด)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

อุดหนุนสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล จำนวน 60,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเทศบาลเมืองเมืองพล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสถานที่และค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย
ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด จำนวน 30,000 บาท
ตำบลหัวทุ่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดตำบลหัวทุ่ง
ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน จำนวน 20,000 บาท
แบบบูรณาการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน การจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน ประชุมประชาคมระดับตำบล เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรม สร้างสุข เพิ่มรายได้ ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างสุข เพิ่มรายได้ ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการน ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตำบลหัวทุ่ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการน ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำ กลุ่มสตรีตำบลหัวทุ่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำ กลุ่มสตรีตำบลหัวทุ่ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการทำขนมถั่วตัด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการทำขนมถั่วตัด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการทำดอกไม้จากผ้าและริบบิ้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการทำดอกไม้จากผ้า และริบบิ้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการทำสิ่งประดิษฐ์จากหลอดกาแฟ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการทำสิ่งประดิษฐ์จากหลอดกาแฟ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการเพาะพันธุ์ปลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพการเพาะพันธุ์ปลา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชน (ประชุมเวทีสาธารณะ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการที่ดีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชน (ประชุมเวทีสาธารณะ) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการฝึกอบรมสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์จากขยะเพื่อพัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์จากขยะเพื่อพัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	40,000 บาท

(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพลตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2561 จำนวน 20,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพลตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2561 เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่นตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2561 จำนวน 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่นตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2561 เพื่อแปลงนโยบายด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดขอนแก่นตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและกีฬาอื่น ๆ	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดและกีฬาอื่นๆ เช่น เงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าบำรุงทีม ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าสถานที่ ค่ารับรองและพิธีกร ค่าวงดุริยางค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ ฯลฯ

ตามระเบียบดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)

<p>โครงการแข่งขันกีฬาเปิดทองให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาเปิดทองให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป เช่น เงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ฯลฯ</p> <p>ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ ตาข่าย ฯลฯ เพื่อสนับสนุนการเล่นกีฬาให้แก่เยาวชนและประชาชนภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (กองการศึกษาฯ)</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่างๆ และการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>(1) โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันกัตัญญผู้สูงอายุ จำนวน 20,000.- บาท</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันกัตัญญผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p>		
<p>ตามระเบียบดังนี้</p>		
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<p>(กองการศึกษาฯ)</p>		
<p>(2) โครงการถวายเทียนพรรษา จำนวน 20,000.- บาท</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถวายเทียนพรรษา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ฯลฯ</p>		
<p>ตามระเบียบดังนี้</p>		
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<p>(กองการศึกษาฯ)</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการ	จำนวน	10,000 บาท
และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหัวทุ่ง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์		
บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหัวทุ่ง		
(สำนักปลัด)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ เช่น		
ค่าจัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ ค่าจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกแล้ว ฯลฯ ราย		
ละเอียดค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ อบรม.กำหนด		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ		
เกียรติฯ เช่น ค่าจัดซื้อพันธุ์กล้าไม้ ค่าจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ที่		
ปลูก ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ		
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(สำนักปลัด)		
โครงการรณรงค์ปลูกหญ้าแฝก (กิจกรรมอนุรักษ์ดินและน้ำอันเนื่องมาจาก	จำนวน	5,000 บาท
พระราชดำริ เฉลิมพระเกียรติ วันพ่อแห่งชาติและวันแม่แห่งชาติ)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ปลูกหญ้าแฝก (กิจกรรม		
อนุรักษ์ดินและน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เฉลิมพระเกียรติ วันพ่อ		
แห่งชาติและวันแม่แห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ ค่า		
ป้ายโครงการ ฯลฯ		
ตามระเบียบดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ		
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(สำนักปลัด)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,921,320 บาท
งบกลาง	รวม	6,921,320 บาท
งบกลาง	รวม	6,921,320 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	37,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง จำนวน 5		
อัตรา ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างรายเดือน โดยสมทบจ่ายสำนักงาน		
ประกันสังคม		
(สำนักปลัด)		

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน 612 คน โดยจ่ายตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2552</p>	<p>จำนวน</p> <p>4,890,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ จำนวน 155 คน โดยจ่ายตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,488,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 10 คน โดยจ่ายตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องตามระเบียบดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วนและเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในกรณีที่ประสบภัยธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง ภัยหนาว วัตภัย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>216,057 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>(1) เงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 60,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพตำบลหัวทุ่ง เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง</p> <p>(2) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 30,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้แก่กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหัวทุ่ง เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการดำเนินงานของกองทุน โดยยึดหลักการเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา ประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสมทบงบประมาณเท่าจำนวนประชาชนที่จ่ายเงินเข้ากองทุนและไม่เกิน 365 บาท ต่อคนต่อปี (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้</p>	<p>จำนวน</p> <p>140,263 บาท</p>