

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิพล ชัยโย	ประธานสภา อบต.	สิทธิพล ชัยโย	
๒	นายสมพูล จันทะวะฤทธิ์	สมาชิก อบต. ม. ๕	สมพูล จันทะวะฤทธิ์	
๓	นายปรัชญา มูลเคา	สมาชิกอบต ม. ๔	ปรัชญา มูลเคา	
๔	นายดำรงค์ พันสง	สมาชิก อบต. ม. ๘	ดำรงค์ พันสง	
๕	นายอภิชาติ เศษจันทร์	สมาชิก อบต. ม. ๓	อภิชาติ เศษจันทร์	
๖	นายประยูร ชัยสา	สมาชิก อบต. ม. ๗	ประยูร ชัยสา	
๗	นายทองแดง คำมะบาล	รองประธานสภา	ทองแดง คำมะบาล	
๘	นายศาสตร์พร วิมานนท์	สมาชิกอบต ม. ๒	ศาสตร์พร วิมานนท์	
๙	นางสาวสุภนิดา ชื้อลัดย	เลขานุการสภา อบต.	สุภนิดา ชื้อลัดย	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไพโรจน์ ภูศรี	นายก อบต.	ไพโรจน์ ภูศรี	
๒	นายบุญกว้าง กุลสุวรรณ	รองนายก อบต.	บุญกว้าง กุลสุวรรณ	
๓	นายณรงค์ สีสุจารย์	รองนายก อบต.	ณรงค์ สีสุจารย์	
๔	นายพิชัย ภูศรี	เลขานุการ นายก อบต.	พิชัย ภูศรี	
๕	นางสาวพัชรี สีมพล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	พัชรี สีมพล	
๖	นางสาวยุภาพร แสงดารา	ผอ. กองการศึกษา	ยุภาพร แสงดารา	
๗	นางปะจินดา อัยกระโทก	รองปลัด อบต.	ปะจินดา อัยกระโทก	
๘	นายศาสตร์ตราวุธ พิมพ์สุตะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ศาสตร์ตราวุธ พิมพ์สุตะ	
๙	นางพรพณา วงวชาง	นักทรัพยากรบุคคล	พรพณา วงวชาง	
๑๐	นางสาวอรทัย แพงคำแหง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อรทัย แพงคำแหง	
๑๑	นางสาวอนัญญา ภัคดิทุมมา	นักวิชาการคลัง	อนัญญา ภัคดิทุมมา	
๑๒	นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล	ผอ.กองช่าง	ณรงค์ฤทธิ์ โกพล	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม เลขานุการสภา ได้ตรวจนับองค์ประชุมและเห็นว่าสมาชิกสภา มาครบ องค์ประชุมแล้วจึงได้เชิญนายสิทธิพล ชัยโย ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จุดูเทียบนบุชาพระรัตนตรัยเสร็จแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ประธานสภา

วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ซึ่งสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๙ ได้ประกาศเรียกประชุมสภาไว้ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ฉะนั้นในระหว่างช่วงนี้ขอให้ทุกท่านอยู่ในพื้นที่โดยตลอดนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่

๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

ประธานสภา

ในการประชุมสภา อบต.หัวทุ่ง ครั้งที่แล้ว คือสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใด มีข้อสงสัยหรือจะเสนอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าหากมีก็ขอเชิญเสนอแจ้งต่อที่ประชุมได้ และถ้าหากไม่มีท่านใดเสนอแก้ไขกรรมก็ขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งดังกล่าว ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่๑) พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานสภา

ขอเชิญท่าน นายก อบต.หัวทุ่ง เสนอชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายไพโรจน์ ภูศรี

มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ชี้แจงแทน

(นายก อบต.หัวทุ่ง)

นายศาสตรัตราวุธ พิมพ์สุคะ

ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณาตามเอกสาร

(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ร่างแผนพัฒนาฯ ที่แจกให้ทุกท่านแล้ว สรุปได้ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๔๔ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ กำหนดไว้ดังนี้

เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนา

ท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับการบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้ง ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ดังนั้นวันนี้จึงได้นำเสนอสภาเพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณา

สำหรับร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบไปด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เหตุผลความจำเป็น

ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ส่วนที่ ๓ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๕ บัญชีครุภัณฑ์

โครงการทั้งหมดที่ได้ทำการเพิ่มเติมในครั้งนี้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมที่ได้จากการออกรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทั้ง ๘ หมู่บ้าน นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายจังหวัด โครงการที่ส่วนราชการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ นโยบายผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ

ประธานสภาฯ

กล่าวว่า รายละเอียดตามร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งเพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้อ่านชี้แจงและสรุปให้ทุกท่านได้รับทราบและพิจารณาไปแล้วนี้ มีสมาชิกท่านใดมีข้อที่ยังสงสัยหรือมีเรื่องใดที่จะอภิปรายเพิ่มเติมในเรื่องนี้หรือไม่ ถ้ามีก็ขอเชิญท่านเสนอชี้แจงต่อที่ประชุมได้

นายศาสตรพร วิมานนท์
(สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒)

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมมีข้อสงสัยอยู่เรื่องหนึ่ง คือโครงการรณรงค์ไถกลบตอซังข้าว มีลักษณะการดำเนินโครงการเป็นอย่างไรขอให้ช่วยอธิบายเพื่อให้เข้าใจด้วยครับ

นางสาวสุภณิดา ชี้อสัตย์
(ปลัด อบต.)

ขออนุญาตเสนอชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบตามที่สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ได้สอบถามดังนี้ โครงการไถกลบตอซังข้าวที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา อบต. ฉบับนี้ สืบเนื่องมาจากนโยบายของรัฐบาลที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการลดภาวะโลกร้อนและการลดฝุ่น P.M. ๒.๕ ในพื้นที่ โดยการจัดกิจกรรมการเผาในที่โล่งแจ้งหรือการเผาป่า ทำให้เกิดมลพิษและภาวะ

ฝุ่นละอองในชั้นบรรยากาศ ทำให้เกิดโลกร้อน ประกอบกับทางสำนักงานเกษตรอำเภอพลได้มีการขอความร่วมมือมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมรณรงค์งดการเผาตอซังข้าวหลังฤดูการเก็บเกี่ยวในพื้นที่เพื่อลดสถานะลดโลกร้อนตามนโยบายของรัฐบาล โดยเสนอให้จัดกิจกรรมรณรงค์ไถกลบตอซังข้าวช่วงหลังฤดูการเก็บเกี่ยวข้าว โดยลักษณะกิจกรรมเป็นการจัดกิจกรรมรณรงค์ในกลุ่มเกษตรกรนาแปลงใหญ่ในพื้นที่ตำบลหัวทุ่ง จำนวน ๔ หมู่บ้าน ได้แก่ พื้นที่หมู่ที่ ๑ บ้านหัวทุ่ง หมู่ที่ ๓ บ้านป่าดัว หมู่ที่ ๖ บ้านหนองฉันทพล หมู่ที่ ๗ บ้านฮ่อแซง โดยจะมีการประชุมชี้แจงกลุ่มเกษตรกรที่เป็นสมาชิกรับแปลงใหญ่ให้ทุกคนรับทราบและรับสมัครผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ถ้ามีสมาชิกสนใจมากก็จะมีคัดเลือกตามความเหมาะสมโดยลักษณะโครงการก็เป็นการจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงให้ หรืออาจจะเป็นการจ้างเหมาไถกลบตอซังข้าว และการจัดหาเมล็ดพันธุ์ปอเทืองแจกจ่ายเพื่อให้หวานและไถกลบเป็นปุ๋ยพืชสดในแปลงที่ได้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งก็จะมีประสานสำนักงานเกษตรอำเภอพลเพื่อร่วมกิจกรรมตามโครงการด้วย คงจะมีจุดสาธิตที่เปิดโครงการเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับอำเภอเข้าร่วมในการจัดกิจกรรมด้วย

นายศาสตร์พร วิมานนท์
(สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒)

ได้เสนอเพิ่มเติมว่า อยากจะให้มีการส่งเสริมโดยการจัดซื้อเมล็ดพันธุ์ปอเทืองแจกจ่ายให้กับชาวนาทุกหมู่บ้านที่สนใจเข้าร่วมโครงการเลย ไม่อยากจะให้จำกัดเฉพาะกลุ่มนาแปลงใหญ่เท่านั้น

ปลัด อบต.

ขออนุญาตตอบชี้แจง การจัดทำโครงการต้องเป็นลักษณะการจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้ความรู้กับประชาชนให้เล็งเห็นความสำคัญของการลดหรืองดการเผา ตามนโยบายของรัฐบาลแล้วในกิจกรรมนั้นจึงมีการกำหนดรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม เช่น ค่าใช้จ่ายในวันพิธีเปิดโครงการ การจัดหาวัสดุที่จำเป็นในการดำเนินกิจกรรม วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง หรือค่าจ้างเหมาบริการรถไถ ค่าจัดหาเมล็ดพันธุ์ปอเทืองเพื่อมาหวานในแปลงสาธิตให้เป็นปุ๋ยพืชสดที่กำหนดกลุ่มเกษตรกรนาแปลงใหญ่ เพราะเป็นกลุ่มที่รัฐบาลได้จัดสรรงบประมาณลงมาส่งเสริมให้กลุ่มได้เกิดความเข้มแข็งและเรียนรู้ในการบริหารจัดการกลุ่ม และเป็นการต่อยอดตามนโยบายของทางรัฐบาลเพื่อเป็นตัวอย่างให้ชาวนาได้เรียนรู้และสมัครเข้าร่วมโครงการมากยิ่งขึ้นในอนาคต การจัดทำงบประมาณไม่สามารถจัดซื้อวัสดุและแจกจ่ายได้เป็นการทั่วไปซึ่งจะผิดระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของท้องถิ่นได้

นายทองแดง คำมะบาล
(สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖)

กล่าวเสนอว่า โครงการของบ้านหนองฉันทพล หมู่ที่ ๖ ซึ่งมีอยู่หนึ่งโครงการคือพื้นที่ที่มีชาวนาได้บริจาคสละพื้นที่บางส่วนเพื่อให้ขยายถนนทางเข้าหมู่บ้านหนองฉันทพล เส้นทางที่จะออกไปถนนลาดยางไปบ้านเก่าจิวและเข้าอำเภอพล กระผมตรวจสอบแล้วยังไม่เห็นมีลงโครงการลงหินคลุกขยายถนนเส้นดังกล่าว

ไว้ในแผนพัฒนา อบต. ฉบับนี้ กระผมจะเสนอขอให้ที่ประชุมบรรจุเพิ่มเติมใน
ครั้งนี้ได้เลยหรือไม่

นายณรงค์ สีสูจรรย์
(รองนายก อบต.)

ขออนุญาตตอบชี้แจงว่า โครงการนี้ยังไม่สามารถบรรจุไว้ในแผนพัฒนา อบต.
ฉบับนี้ได้ เนื่องจากขณะนี้ได้เกิดประเด็นปัญหาเกี่ยวกับข้อพิพาทเรื่องการอุทิศ
ที่ดินของเอกชนให้ทางหน่วยงาน อบต. ได้ดำเนินโครงการเพื่อให้เป็นทาง
สาธารณะในพื้นที่หมู่ที่ ๑ ซึ่งข้อเท็จจริงก็เป็นโครงการที่ดำเนินการผ่านมาเมื่อ
นานหลายสิบปีแล้ว แต่ต่อมามีประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นเมื่อรุ่นลูกหลานได้มา
ครอบครองที่ดินแทนรุ่นพ่อแม่แล้วไม่เกิดการยอมรับในพื้นที่ดังกล่าว ว่าพ่อแม่
ได้อุทิศที่ดินของตนให้เป็นทางสาธารณะประโยชน์ไปแล้ว จึงเกิดเป็นประเด็น
ร้องเรียนของหน่วยงาน อบต. ตามมาภายหลัง ดังนั้นทางคณะผู้บริหารจึงมี
ความเห็นให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง คือ กองช่างได้ไปดำเนินการจัดทำเอกสาร
การอุทิศที่ดินของเอกชนให้สมบูรณ์และเรียบร้อยเสียก่อน จึงค่อยบรรจุ
โครงการที่จะดำเนินการไว้ในแผนพัฒนา อบต. ได้ จึงขอแนะนำเรียนให้ท่านสมาชิก
อบต.ทุกท่านได้โปรดเข้าใจตามนี้ด้วยนะครับ ทั้งนี้เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิด
ตามมาในอนาคต เราก็ทำให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยก่อน
แล้วค่อยบรรจุในแผนพัฒนา อบต. ฉบับเพิ่มเติมต่อไปได้ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

สมาชิกสภา อบต. ทุกท่านก็ได้รับทราบจากการชี้แจงของเจ้าหน้าที่งบประมาณ
และทางฝ่ายคณะผู้บริหารที่ชี้แจงให้ทราบแล้วนะครับ มีท่านใดจะแสดงความ
คิดเห็นหรืออภิปรายอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดจะอภิปรายอีกแล้ว กระผมก็
ขอมติที่ประชุมด้วยว่า สมาชิกสภา อบต.ท่านใดให้ความเห็นชอบในร่าง
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม
(ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ๘ เสียง

**๓.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)**

ประธานสภา

ขอเชิญผู้อำนวยราชการกองช่างเสนอชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล
(ผอ.กองช่าง)

เนื่องจากกองช่างมีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
โครงการขยายไหล่ทาง คสล. และลงหินคลุก สายจากทางเข้าหมู่บ้านเชื่อมทาง
หลวงแผ่นดิน ๒๒๓๓ ถึงหน้าบ้านพรสวรรค์ ศรีมูลละ บ้านโนนตะหนิน หมู่ที่ ๕
เนื่องจากบันทึกข้อมูลผิดพลาด โดยขอแก้ไขดังนี้

ขอความเดิม

โครงการขยายไหล่ทาง คสล. และลงหินคลุก สายจากทางเข้าหมู่บ้านเชื่อมทาง
หลวงแผ่นดิน ๒๒๓๓ ถึงหน้าบ้านนายพรสวรรค์ ศรีมูลละ บ้านโนนตะหนิน หมู่
ที่ ๕

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ขยายไหล่ถนน คสล.กว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑๓๐.๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑๐๗ ตารางเมตร และลงหินคลุก กว้าง ๐.๖๐ – ๑.๒๐ เมตร ยาว ๙๗.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๗.๖ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่ง กำหนดงบประมาณ ๗๙,๑๐๐ บาท

ข้อความใหม่

โครงการขยายไหล่ทาง คสล. และลงหินคลุก สายจากทางเข้าหมู่บ้านเชื่อมทางหลวงแผ่นดิน ๒๒๓๓ ถึงหน้าบ้านนายพรสวรรค์ ศรีมูลละ บ้านโนนตะหนิน หมู่ที่ ๕

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ขยายไหล่ถนน คสล.กว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑๓๐.๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑๐๗ ตารางเมตร และลงหินคลุก กว้าง ๐.๖๐ – ๑.๒๐ เมตร ยาว ๙๗.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖.๕๐ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามรูปแบบ อบต.หัวทุ่ง กำหนดงบประมาณ ๗๙,๑๐๐ บาท

ประธานสภา

กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่ผู้อำนวยการกองช่างเสนอต่อที่ประชุมนี้ ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

๓.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองช่าง)

ประธานสภา

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างเสนอชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล

ได้เสนอรายละเอียดชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณารายละเอียด

(ผอ.กองช่าง)

ตามเอกสารที่แจกให้ สรุปได้ดังนี้

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง มีความจำเป็นที่จะเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างตามรายการ ดังต่อไปนี้

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมติดตั้งกระจกและเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด

ราคาชุดละ ๑๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมติดตั้งกระจกและเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด
ราคาชุดละ ๑๓,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. โต๊ะทำงานพร้อมติดตั้งกระจก ราคา ๑๒,๐๐๐ บาท

ขนาดกว้าง (กว้าง X ยาว X สูง) ๓๔ X ๑๕๐ X ๓๕ ซม. มี ๑ ลีนชัก

๑ ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย พร้อมติดตั้งกระจก

๒. เก้าอี้สำนักงาน ราคา ๕,๐๐๐ บาท

ขนาด (กว้าง X ลึก x สูง) ๕๓ - ๖๕ X ๕๕ - ๖๓ X ๙๐-๑๑๐ ซม.

(ปรับระดับได้) มีพนักพิงและที่นั่ง มีที่วางมือ

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)

เหตุผลในการขอโอนงบประมาณจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมติดตั้งกระจกและเก้าอี้
สำนักงาน จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานของนายช่างโยธา ซึ่ง
โอนย้ายมาใหม่ยังไม่มีชุดโต๊ะทำงานสำหรับการปฏิบัติงาน

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *

(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงผล
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) ราคา ๒๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และแกน เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิคาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณพิคาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้
 - เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๕ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑ - ๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙) เหตุผลในการขอโอนงบประมาณจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว)

เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานของนายช่างโยธา ซึ่งโอนย้ายมาใหม่ยังไม่มีคอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงาน

ทุกรายการขอโอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง รายการ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ประธานสภาฯ

กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่ผู้อำนวยการกองช่างเสนอต่อที่ประชุมนี้ ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

๓.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองคลัง)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนักวิชาการคลังเสนอชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางสาวอนัญญา รักดีทุมมา (นักวิชาการคลัง)

ได้เสนอรายละเอียดชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณารายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ สรุปได้ดังนี้

ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง มีความจำเป็นที่จะเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตามรายการ ดังต่อไปนี้

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ จำนวน ๔ หลัง ราคาหลังละ

๙,๕๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๓๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ จำนวน ๔ หลัง ราคาหลังละ

๙,๕๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๓๘,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ กว้าง X ลึก X สูง (๙๑.๓ X ๔๕.๗ X ๑๘๓ ซม.)

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)

เหตุผลในการขอโอนงบประมาณจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบเพื่อเก็บ

เอกสารทางราชการเนื่องจากปัจจุบันตู้เหล็กเก็บเอกสารไม่เพียงพอสำหรับการ

จัดเก็บฎีกาและเอกสารอื่นๆ

๒. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบโซคเกสปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว ราคา

๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบโซคเกสปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว

คุณลักษณะพื้นฐาน -มีที่พักแขนสองข้าง

-มีพนักพิงด้านหลัง

-มีล้อเลื่อนได้

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)

เหตุผลในการขอโอนงบประมาณ เพื่อทดแทนเก้าอี้ตัวเดิมของผู้อำนวยการกอง

คลังที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. จัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว ราคา ๔,๓๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว ราคา ๔,๓๐๐.๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว

-รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel

-มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ Hz

-มี Contrast w,johvpd;jk ๑,๐๐๐:๑

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ ๑ - ๑๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙)

เหตุผลในการขอโอนงบประมาณ เนื่องจากจอแสดงภาพในการปฏิบัติงานของ นักวิชาการพัสดุชำรุดไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑

ราคา ๘,๙๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ ราคา ๘,๙๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

เหตุผลในการขอโอนงบประมาณ เนื่องจากเครื่องพิมพ์ในการปฏิบัติงานของ นักวิชาการพัสดุชำรุดไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

ทุกรายการขอโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่นักวิชาการคลังเสนอต่อที่ประชุมนี้ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา

ในระเบียบวาระเรื่องอื่นๆ นี้ มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะชี้แจงรายละเอียดข้อราชการเรื่องใดต่อที่ประชุมหรือไม่ ถ้าหากมีก็ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมได้

นางสาวยุภาพร แสงดารา

ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในวันเสาร์ที่ ๒๗ และวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน

(ผอ.กองการศึกษา)

๒๕๖๙ นี้ ทางกองการศึกษา ได้กำหนดจัดกิจกรรมโครงการเยาวชนต้นกล้าห่างไกลยาเสพติดขึ้น โดยกำหนดจัดกิจกรรมเข้าค่ายเด็กและเยาวชน ณ ขอนแก่นภูผาม่านรีสอร์ท อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น มีภาคีเครือข่ายของเยาวชนเพื่อขับเคลื่อนงานเด็กและเยาวชนในตำบล การดำเนินการจัดให้มีพี่เลี้ยงจากเจ้าหน้าที่ อบต. และครู ดูแลอย่างใกล้ชิด จึงขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านทราบและทำความเข้าใจกับผู้ปกครองให้ทราบ และขอขอบคุณที่ช่วยประสานงานกับเด็กและผู้ปกครองทุกคนด้วย รอดจะออกจากที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เวลา ๐๕.๐๐ น. ถึงที่พักอำเภอภูผาม่าน เวลาประมาณ ๐๘.๓๐ น.

(นายศาสตร์ตราวุธ พิมพ์สุคะ)

ได้เสนอชี้แจงให้ที่ประชุมสภา อบต.หัวทุ่ง ได้รับทราบ ดังนี้

(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งได้ดำเนินการแก้ไขโครงการในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง และประกาศใช้แผนฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ วันนี้จึงขอแจ้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งได้รับทราบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหาร

ในการแก้ไขโครงการในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งนี้เป็นการแก้ไข (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๙ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑๓ โครงการ เนื่องจากราคากลางปรับเปลี่ยนไปโดยมีลักษณะราคาสูงขึ้นและแก้ไขปีงบประมาณให้ตรงกับปีที่จะดำเนินการ

ประธานสภา

กล่าวว่า มีผู้ปกครองแจ้งฝากกระผมซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ฝากถึง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ให้กำชับครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้รัดกุมยิ่งขึ้น เพราะทราบมาว่ามีเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะกลับบ้านโดยคุณครูไม่เห็น อาจจะเกิดอันตรายต่อเด็กได้โดยง่ายและเรื่องต้นโพธิ์ที่อยู่ในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิ่งไม้โตมากปกคลุมหลังคาอาคาร ฝากให้ช่วยตัดกิ่งต้นโพธิ์ให้สะอาดเรียบร้อยหากเกิดพายุอาจเกิดอันตรายต่อเด็กได้

นายทองแดง คำมะบาล

แจ้งว่ามีชาวบ้านแจ้งว่า เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ร้องไห้หนักก็ปล่อยให้ร้องไห้

(สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖)	ไม่ใส่ใจดูแลดี ๆ กระผมเป็นห่วงกลัวว่าจะไม่มีนักเรียนเข้ามาเรียน ฝากกำชับครูให้ดูแลดี ๆ ด้วยครับ
นายศาสตร์พร วิมานนท์ (สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒)	กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมแจ้งว่า “ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวทุ่ง ในช่วงตอนเช้าครูคนหนึ่งมารับเด็ก และอีกคนหนึ่งยังไม่มา มาปฏิบัติหน้าที่สาย บางวันไปตอนกลางวันก็ไม่เจอ กระผมขอฝากให้ทางผู้บริหาร อบต. ได้เข้มงวดกวดขันสักหน่อยให้มีสมุดลงเวลาด้วย อยากเสนอให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดไว้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด้วยครับ ”
นายบุญกว้าง กุลสุวรรณ (รองนายกฯ)	กล่าวขอบคุณและแจ้งว่าทางคณะผู้บริหารจะได้นำไปพิจารณาจัดการแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นต่อไป
นางสาวยุภาพร แสงดารา (ผอ.กองการศึกษาฯ)	กล่าวขอบคุณท่านประธานสภาฯ ที่ช่วยให้ข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงการบริหาร จัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งก็ได้กำชับคุณครูไปแล้ว
ปลัด อบต.	กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมว่า เรื่อง การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทางปลัด อบต. และผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ก็จะได้ไปประชุมและปฐมนิเทศน์ให้กับ ผู้ปกครองเด็ก และกำกับดูแลครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ปฏิบัติให้ถูกต้อง และ หาทางป้องกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเร่งด่วนต่อไป
ประธานสภาฯ	กล่าวว่า สมาชิกสภาฯ ทุกท่านก็คงจะได้รับทราบแล้วนะครับ วันนี้มีผู้เข้าร่วม ประชุมท่านใดจะแจ้งเรื่องต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าหากไม่มีท่านใดเสนอ วันนี้กระผมก็ขอปิดการประชุมไว้เพียงแค่นี้ครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ สุกนิดา ชื่อสัตย์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสุกนิดา ชื่อสัตย์)
เลขานุการสภา อบต.หัวทุ่ง

(ลงชื่อ) ทองแดง คำมะบาล
(นายทองแดง คำมะบาล)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ประยูร ชัยสา
(นายประยูร ชัยสา)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ศาสตราจารย์ วิमानนท์

(นายศาสตราจารย์ วิमानนท์)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สิทธิพล ชัยโย

(นายสิทธิพล ชัยโย)

ประธานสภาฯ